



FÖRETAGS- OCH
ORGANISATIONS DATASYSTEMET



Myndighetens anteckningar

ETABLERINGSANMÄLAN
Aktiebolag, andelslag, stiftelse och
annat samfund

Y1

Med den här blanketten kan du anmäla företag och samfund till handelsregistret, stiftelseregistret, registret över momsskyldiga, förskottsuppbördsregistret, arbetsgivarregistret och registret över försäkringspremieskattskyldiga.

Obs! Aktiebolag ska startas via e-tjänsten på ytj.fi. Andelslag ska skicka den här blanketten som bilaga till vår webblankett (prh.fi). Stiftelser och andra samfund kan skicka den här blanketten per post.

Läs mer om eventuella undantag: www.prh.fi/handelsregistret/bildande-specialsituationer

Företagets eller samfundets namn	
Firma (namnformen gäller först när den godkänts av handelsregistret)	Företagets språk
	☐ finska ☐ svenska
Namnalternativ 2	Namnalternativ 3
Företaget anmäler sig till handelsregistret eller till stiftelseregistret (fyll i uppgifterna till Skatteförvaltningen på sidorna 3-4)	
☐ Till handelsregistret	☐ Till stiftelseregistret

Begäran som gäller registrering i handelsregistret / begäran om påskyndad behandling
Handelsregisteranmälningar behandlas i ankomstordning.
Vi avviker från anmälningarnas handläggningsordning enbart av vägande skäl.
☐ Kryssa för denna punkt om begäran gäller registreringstidpunkt. Obs. Motivera begäran i en separat bilaga.

Företagets eller samfundets hemort	
Kommun (i Finland)	Hemviststat för utländskt företag

Andra eventuella firmor (fyll i vid behov)	
Parallellfirmor (översättning av firmanamn till främmande språk)	
Bifirma	Verksamhet som företaget bedriver under bifirman
Bifirma	Verksamhet som företaget bedriver under bifirman

Företagets offentliga kontaktuppgifter (Obs. Uppgifterna blir tillgängliga för alla på nätet. Post- eller besöksadress är obligatoriskt.)						
C/O-postadress				C/O-besöksadress		
Postadress (gata eller väg)	Husnr	Trappa	Lägenhet	PB	Postnummer	Postkontor
Besöksadress (gata eller väg)	Husnr	Trappa	Lägenhet		Postnummer	Postkontor
E-post	Telefonnummer			Webbadress		

Första räkenskapsperioden (börjar vanligen den dag då företaget har grundats). Om verksamheten har börjat före den dag då företaget har grundats, ange datum då verksamheten inleddes. I utländska företag börjar den första räkenskapsperioden från det att verksamheten inleddes i Finland.			
Datum då företaget grundades, verksamheten inleddes eller ett utländskt företag inledde verksamheten i Finland	dd.mm.åååå	Datum då den första räkenskapsperioden går ut (högst 18 månader)	dd.mm.åååå

Den följande räkenskapsperioden börjar automatiskt efter att den första räkenskapsperioden gått ut och varar ett år.

YTJ 10011



Y1

Fortsatt verksamhet av tidigare företag	
☐ Företaget fortsätter näringsverksamheten eller rörelseverksamheten av ett tidigare företag.	
Namn på det föregående företaget	FO-nummer

Företagets huvudbransch för Skatteförvaltningen (den femsiffriga koden enligt TOL, läs mer om koderna på Statistikcentralens webbplats)					

Företagsform (fyll också i en obligatorisk bilageblankett enligt företagsformen i fråga.)		
☐ aktiebolag (privat aktiebolag)	☐ stiftelse	☐ annan, vad? _____
☐ publikt aktiebolag	☐ filial till en utländsk näringsidkare	
☐ andelslag	☐ utländskt företag	
Bilageblanketter till PRS. Välj och fyll i bilageblanketten enligt företagsform.		
☐ 1 Aktiebolag eller publikt aktiebolag	☐ 5 Bostadsrättsförening, boendeförvaltningsområde, europeisk ekonomisk intressegruppering, driftställe i Finland för en utomlands registrerad intressegruppering, hypoteksförening, sparbank eller statligt affärsverk	
☐ 2 Andelslag eller andelsbank	☐ 11A Stiftelse	
☐ 3 Filial till utländsk näringsidkare		
☐ 4 Ömsesidigt försäkringsbolag, publikt ömsesidigt försäkringsbolag eller försäkringsförening		
Bilageblanketter till Skatteförvaltningen		
☐ 6204 Registrering av utländskt företag		

Kontaktpersonens namn	
Ange vem som lämnar tilläggsuppgifter om den här anmälan. Om den som lämnar tilläggsuppgifter arbetar till exempel på en advokat- eller redovisningsbyrå, ange också företagets eller samfundets namn.	
Använd personuppgiftsblanketten för att ange kontaktuppgifter för den som lämnar tilläggsuppgifter.	
Personens namn	Företagets eller sammanslutningens namn

Datum och underskrift	
Skriv datum och undertecknarens namnförtydligande. Skriv ut blanketten och underteckna den för hand. För närmare anvisningar om undertecknande, se ifyllningsanvisningarna för blanketten.	
Datum	Underskrift och namnförtydligande

Dataskyddsbeskrivning: Du får mer information om behandlingen av personuppgifter på ytj.fi och på Patent- och registerstyrelsens och Skatteförvaltningens webbplatser.



Y1

YTJ 10013

Uppgifter som lämnas till Skatteförvaltningen

Postadress som anmäls endast till Skatteförvaltningen (om annan än den på sidan 1)						
Postadress (gata eller väg)	Husnr	Trappa	Lägenhet	PB	Postnummer	Postkontor

Företaget anmäler sig som momsskyldigt	fr.o.m. (dd.mm.åååå)	Företaget anser sig inte vara momsskyldigt (bifoga en motivering)	fr.o.m. (dd.mm.åååå)
☐ för rörelseverksamhet		Motivering till varför företaget inte anser sig vara momsskyldigt	
☐ för inköp eller eget bruk		☐ rörelseverksamhet i liten skala (MomsL 3 §, 20 000 euro)	
☐ deklarationsskyldigt för försäljning av tjänster inom EU		☐ hälso- och sjukvårdstjänster (MomsL 34 §)	
☐ för primärproduktion		☐ socialvårdstjänster (MomsL 37 §)	
Företaget ansöker om momsregistrering	fr.o.m. (dd.mm.åååå)	☐ utbildningstjänster (MomsL 39 §)	
☐ för överlåtelse av nyttjanderätt till fastighet (MomsL 12 § och 30 §, bifoga en kopia av hyreskontraktet eller annan utredning om hyresobjektet och hyresgästen)		☐ finansiella tjänster och försäkringstjänster (MomsL 41 § och 44 §)	
☐ för rörelseverksamhet i liten skala (MomsL 3 §, 20 000 euro)		☐ ett allmännyttigt samfund eller religionssamfund bedriver momsfri verksamhet (MomsL 4–5 §)	
☐ för gemenskapsinterna förvärv (MomsL 26 f §)		☐ honorar eller ersättningar för upphovsrätt (MomsL 45 §)	
☐ för primärproduktion		☐ fastighetsöverlåtelse (MomsL 27 §)	
☐ som allmännyttigt samfund eller religionssamfund (MomsL 12 § 1 mom.)		☐ annan momsfi verksamhet, vilken?	

Företaget ansöker om förskottsuppbörsregistrering (L om förskottsuppbörd 25 §) (Registreringen börjar tidigast den dag då anmälan har kommit in)	fr.o.m. (dd.mm.åååå)
Företaget anmäler sig som arbetsgivare som betalar löner regelbundet	fr.o.m. (dd.mm.åååå)

Skatteperioden för skatter på eget initiativ Om företagens omsättning under kalenderåret är högst 100 000 euro, kan mervärdesskatter deklarerar och betalas kvartalsvis. Förskottsinnehållningar, arbetsgivares socialskyddsavgifter och källskatter kan då betalas kvartalsvis. Om omsättningen är högst 30 000 euro, kan mervärdesskatten deklarerar och betalas kalenderårsvis och de andra skatterna betalas kvartalsvis. Uppgifterna om arbetsgivarprestationer ska lämnas till inkomstregistret alltid inom 5 dagar från löneutbetalningsdagen. Också företagens utländska omsättning räknas med i omsättningen.	
☐ Omsättningen för kalenderåret är högst 30 000 euro	☐ Omsättningen för kalenderåret är 30 001–100 000 euro
☐ Omsättningen för kalenderåret är över 100 000 euro	
Önskad skatteperiod för mervärdesbeskattningen:	Önskad skatteperiod för arbetsgivarprestationer:
☐ år	☐ kvartal
☐ kvartal	☐ 1 månad
☐ 1 månad	
Skatteförvaltningen fastställer skatteperiodens längd och skickar ett skriftligt meddelande om det.	



Y1

YTJ 10014

Tilläggsuppgifter till Skatteförvaltningen