

**GR-EXAMEN 22.8.2021****Del 2 REVISIONSBERÄTTELSEN OCH REVISORNS ÖVRIGA RAPPORTER
(6 timmar) 100 poäng**

Lös följande uppgifter (1–2) utgående från gällande stadganden samt god revisionsred och god bokföringsred. Uppgifterna kan besvaras i enlighet med den aktuella boken Kansainvälistet tilintarkastusalan standardit 2018, som har publicerats av Finlands revisorer rf. I svaren kan revisorns rapporter upprättas enligt modellerna i den aktuella boken Tilintarkastajan raportointi 2020, som utges av Finlands revisorer rf.

Det saknar betydelse för lösningen av uppgifterna att de företag, personer och identifikationsuppgifter som förekommer i uppgiften är fiktiva. Delar av bokslutsuppgifter för existerande bolag har använts som grund för uppgiften. I uppgiften har tillsatts bakgrundsinformation, felaktigheter och brister, som dock inte har någonting att göra med de aktuella företagen eller deras bokslutsuppgifter. De förvaltnings- och bokföringshandlingar som saknas i anknytning till uppgifterna samt de bilagor som omnämns i uppgifterna, men saknas, har ingen betydelse för lösningen av uppgifterna. Det har ingen betydelse för lösningen av uppgifterna att bokslutsbeloppen på några ställen ges avrundade. Det saknar betydelse för lösningen av uppgifterna på vilka veckodagar datum infaller.

Vid bedömningen ges inte poäng för faktorer av typ teknisk summering av resultaträkningen, balansräkningen eller noterna. När du besvarar uppgifterna kan du förlita dig på att de uppgifter som ges i bakgrundsinformationen till uppgiften (s. 2) stämmer. Vid bedömningen av svaren kan plus- och minuspoäng ges. Grammatik- eller skrivfel i de rapporter som krävs i uppgifterna samt fel gällande presentationssättet kan ge minuspoäng.

Använd de svarsbottnar som finns på datorns skrivbord (desktop) i pärmén "HT_2-osa". Uppgifterna lagras genom att i lagringsnamnet använda examinandens identifikationsnummer och rubriken på uppgiften. Till exempel en examinand vars identifikationsnummer är 123456 lagrar sina svar med namnen:

123456 del 2 uppgift 1

123456 del 2 uppgift 2

Uppgiftsduplikaten behöver inte returneras.

Bakgrundsinformation

Media Event Ab är ett finländskt familjeägt aktiebolag som bedrivit produktionsverksamhet sedan 1936. Ägandet av bolaget är fördelat på flera familjemedlemmar. Bolagets styrelse består av tre ledamöter, varav en tillhör bolagets ägarfamilj. De övriga ledamöterna i bolagets styrelse är styrelseproffs som är oberoende av bolaget och ägarna. Bolagets verkställande direktör hör till ägarfamiljen. Verkställande direktören innehar inga aktier i bolaget. Bolagets räkenskapsperiod är 1.7–30.6. Bolagets bokslut har upprättats med iakttagande av de finländska bokslutsbestämmelserna (FAS).

Media Event Ab tillverkar diverse tillgångar som särskilt används vid utomhusevenemang av olika slag. Bolaget tillverkar också tillgångar som används vid inomhusevenemang, såsom banderoller och ställningar av olika slag. Bolaget bedriver verksamhet i hyrda lokaler på tre orter, Björneborg, Seinäjoki och Vanda, med cirka 12 anställda på varje verksamhetsställe. Dessutom har bolaget fyra anställda som hör till förvaltningspersonalen, vilket innebär att det totala antalet anställda är 40 personer.

Bolagets revisor har sedan 2014 varit revisionsammanslutning Skarppi Tarkastus Ab, adress Tarkanmarkankuja 6, 00100 HELSINGFORS. Huvudansvarig revisor har sedan 2018 varit GR Teemu Skarppi. Till revisionsteamet hör utöver dig även revisionsassistent Pirjo Pikkutarkkanen, som har gjort en sammanfattning av sina observationer i revisionsarbetet (bilaga 2). GR Skarppi ansvarar också för ledningen av revisionsarbetet. Din uppgift är att för GR Skarppi upprätta ett förslag till revisionsberättelse utgående från det bokslut som du granskat, revisorns sammanfattning och det övriga material som varit tillgängligt vid revisionen.

För att förenkla bedömningen ska du använda en väsentlighetsgräns på 70 000 euro när du löser uppgiften. Om ett enskilt fel i uppgiften överskrider väsentlighetsgränsen, ska det upptas i revisionsberättelsen (uppgift 2). Gränsen för fel som ska rapporteras är fem procent av väsentlighetsgränsen, dvs. 3 500 euro. De fel som bör rapporteras ska rapporteras till ledningen (uppgift 1), men enskilt påverkar de inte revisionsberättelsen.

Uppgift 1 (80 poäng)

Vilka fel och/eller brister finns det i Media Event Ab:s bokföring, bokslut och/eller förvaltning? Ange de eventuella felens och/eller bristernas penningbelopp och art samt ge detaljerade motiveringar till dina slutsatser. Ange också hur felet och/eller bristerna borde korrigeras. I svaret behöver du inte redogöra för felens eventuella skattepåverkan.

I ditt svar ska du ta ställning till hur respektive fel eller brist skulle påverka revisorsrapporterna, om felet eller bristen inte korrigeras. Upprätta ditt svar i form av arbetspapper enligt mallen nedan, så att det framgår av arbetspappren granskad omständighet, granskningsobservationen och en motiverad bedömning av den samt korrigeringsförfarandet för felet och/eller bristen. Om det handlar om ett bokföringsmässigt fel ska du redogöra för korrigeringsförfarandet även i formen Per konto An konto. Ange även om observationen ska tas upp i revisorsrapporterna, om det handlar om en omständighet som ska tas in i revisionsberättelsen enligt 3 kap. 5 § i revisionslagen om felet eller bristen inte korrigeras.

Använd svarsmallen för uppgift 1 då du besvarar uppgiften. Du kan lägga till rader i tabellen efter behov.

SVARSMALL

Revision av Media Event Ab, räkenskapsperiod 1.7.2020–30.6.2021

Datum: 22.8.2021

Granskare: 123456 (examinandens identifieringsnummer)

Granskad omständighet	Granskningsobservation, motiverad bedömning och korrigeringsförfarande	Inverkan på rapporteringen (Uppge vad, var och hur detta ska rapporteras, om felet eller bristen inte korrigeras)
	Använd en väsentlighetsgräns på 70 000 euro då du löser uppgiften. Gränsen för fel som ska rapporteras är 3 500 euro.	
Svarsexempel 1. Omsättningstillgångar	Svarsexempel Enligt revisorns sammanfattning är lagervärdet vid bokslutstidpunkten x euro. I bokslutet är lagervärdet x euro. I resultat- och balansräkningen har det inte gjorts någon kostnadsföring eller nedskrivning enligt bokföringslagen (BFL 5:6) för ett lagervärde som är mindre än anskaffningsutgiften. Korrigeringsförfarande: Bokförs som kostnad för omsättningstillgångarna och skillnaden mellan anskaffningsutgiften och lagervärdet dras av från balansräkningen. Per förändring av lager x euro An omsättningstillgångar x euro	Svarsexempel Revisionsberättelse Yttrande med avvikande mening om informationen i bokslutet enligt RevL 3:5 § 3 mom.

Uppgift 2 (20 poäng)

Upprätta ett fullständigt förslag till **revisionsberättelse** daterad 22.8.2021 för att undertecknas av Media Event Ab:s revisor, förutsatt att företagets bokföring, förvaltning och bokslutshandlingar inte ändras i något avseende.

Använd svarsmallen för uppgift 2 då du besvarar uppgiften.

BILAGA 1
BILAGA 2

Media Event Ab:s bokslut för räkenskapsperioden 1.7.2020–30.6.2021
Media Event Ab:s styrelseprotokoll 9/2020
Media Event Ab:s styrelsemöte 2/2021
Media Event Ab:s styrelsemöte 3/2021

Media Event Ab:s styrelsemöte 6/2021

Media Event Ab:s styrelsemöte 7/2021

Media Event Ab:s styrelsemöte 8/2021

Sammanfattning av revisionen för räkenskapsperioden 1.7.2020–30.6.2021

Bilaga 1

BOKSLUT

Media Event Ab

1.7.2020–30.6.2021

**Media Event Ab
Mainostie 4 A
01630 Vanda
FO-nummer 9999999-0**

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

INNEHÅLL	Sida
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Noter till bokslutet	10
Underskrifter och revisionsanteckning	13

Detta bokslut samt den bokföring, kontoplan samt förteckning över bokföring och material som det grundar sig på ska förvaras framtill 1.7.2031.

Räkenskapsperiodens verifikationsmaterial och övrigt bokföringsmaterial ska förvaras till 1.1.2028.

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

RESULTATRÄKNING

Valuta EURO	1.7.2020–30.6.2021	1.7.2019–30.6.2020
OMSÄTTNING	9 144 513,07	8 382 285,50
Ökning (+) / minskning (-) av lager av färdiga varor och varor under tillverkning	190 849,65	265 934,58
Övriga rörelseintäkter	242 000,00	11 021,18
Material och tjänster		
Material, förnödenheter och varor		
Inköp under räkenskapsperioden	-4 551 751,31	-4 565 184,61
Ökning (+) / minskning (-) av lager	-403 317,68	5 734,82
Köpta tjänster	-521 412,16	-206 644,95
	-5 476 481,15	-4 766 094,74
Personalkostnader		
Löner och arvoden	-1 780 757,78	-1 901 413,55
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	-268 773,04	-337 854,42
Övriga lönebikostnader	-50 153,37	-49 731,83
	-2 099 684,19	-2 288 999,80
Avskrivningar och nedskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	-458 700,38	-510 734,39
	-458 700,38	-510 734,39
Övriga rörelsekostnader	-1 509 086,72	-1 173 455,33
RÖRELSEVINST (-FÖRLUST)	33 410,28	-80 043,00
Finansiella intäkter och kostnader		
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter		
Från övriga	905,94	2 158,34
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader		
Till övriga	-223 044,39	-276 408,36
	-222 138,45	-274 250,02
Extraordinära intäkter	262 800,00	0,00
VINST (FÖRLUST) FÖRE BOKSLUTS- DISPOSITIONER OCH SKATTER	74 071,84	-354 293,03
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	74 071,84	-354 293,03

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats

<https://app.fi/verify#KPVXNKN6PG2Z357RSTQ9> 10 / 12

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

BALANSRÄKNING

	30.6.2021	30.6.2020
Valuta EURO		
A K T I V A		
BESTÅENDE AKTIVA		
Immateriella tillgångar		
Utvecklingsutgifter	92 800,00	0,00
Immateriella rättigheter	3 188,45	117 323,18
Goodwill	101 202,77	134 937,03
Övriga immateriella tillgångar	70 249,64	34 275,64
	<u>267 440,86</u>	<u>286 535,85</u>
Materiella tillgångar		
Maskiner och inventarier	1 452 084,72	1 105 207,57
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	11 071,46	96 816,52
	<u>1 463 156,18</u>	<u>1 202 024,10</u>
Placeringar		
Övriga aktier och andelar	993,60	993,60
	<u>993,60</u>	<u>993,60</u>
Bestående aktiva totalt	1 731 590,63	1 489 553,55
RÖRLIGA AKTIVA		
Omsättningstillgångar		
Material och förnödenheter	1 022 119,16	1 425 436,84
Färdiga produkter/varor	647 185,72	543 736,07
	<u>1 669 304,88</u>	<u>1 969 172,92</u>
Fordringar		
Kortfristiga		
Kundfordringar	2 056 530,20	2 219 119,41
Övriga fordringar	550 128,00	287 328,00
Resultatregleringar	33 116,28	3 113,67
	<u>2 639 774,48</u>	<u>2 509 561,07</u>
Kassa och bank	250 190,12	209 776,06
Rörliga aktiva totalt	4 559 269,48	4 688 510,05
AKTIVA TOTALT	<u>6 290 860,11</u>	<u>6 178 063,59</u>

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats

<https://app.fi/verify#KPVXNKN6PG2Z357RSTQ9> 10 / 12

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

Valuta EURO	30.6.2021	30.6.2020
P A S S I V A		
EGET KAPITAL		
Aktiekapital	19 644,35	19 644,35
Överkursfond	200 000,00	200 000,00
Balanserad vinst (förlust) från tidigare räkenskapsperioder	54 176,77	495 869,80
Räkenskapsperiodens vinst (förlust)	74 071,84	-354 293,03
Eget kapital totalt	347 892,96	361 221,13
Avsättningar	720 000,00	0,00
FRÄMMANDE KAPITAL		
Långfristigt		
Kapitallån	300 000,00	300 000,00
Skulder till kreditinstitut	1 068 000,00	3 050 245,86
Återlåning från arbetspensionsförsäkringsanstalter	467 200,00	175 925,66
	<hr/>	<hr/>
	1 835 200,00	3 526 171,52
Kortfristigt		
Skulder till kreditinstitut	2 365 733,88	947 102,67
Leverantörsskulder	310 173,51	696 856,97
Övriga skulder	131 330,66	34 716,49
Resultatregleringar	580 529,09	611 994,81
	<hr/>	<hr/>
	3 387 767,14	2 290 670,94
	5 222 967,14	5 816 842,46
Främmande kapital totalt		
PASSIVA TOTALT	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	6 290 860,11	6 178 063,59

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

NOTER TILL BOKSLUTET

1 Principerna för upprättande av bokslut

Bokslutet har upprättats i enlighet med bestämmelserna om mikroföretag i statsrådets förordning (30.12.2015/1753, SMF)

Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan och förändringar i dem

Immateriella tillgångar	linjär avskrivning	5 år
Maskiner och inventarier	utgiftsrestsavskrivning	20 procent
Övriga materiella tillgångar	utgiftsrestsavskrivning	25 procent

2 Noter till resultaträkningen

Understöd

Erhållna understöd på 242 000 euro har upptagits bland övriga rörelseintäkter.

Extraordinära poster

I bokslutet har upptagits en nedskrivning gällande inkuranta omsättningstillgångar med 87 400 euro direkt från bolagets eget kapital. I extraordinära poster finns den försäljningsvinst på 262 800 euro som bolaget har fått från försäljning av maskiner.

3 Förändringar i eget kapital

Eget kapital	2021	2020
Bundet eget kapital		
Aktiekapital 1.7	19 644,35	19 644,35
Aktiekapital 30.6	19 644,35	19 644,35
Överkursfond 1.7	200 000,00	200 000,00
Överkursfond 30.6.	200 000,00	200 000,00
Bundet eget kapital totalt	219 644,35	219 644,35
Fritt eget kapital		
Vinst från tidigare räkenskapsperioder 1.7	141 576,77	595 869,80
Vinstutdelning	0,00	-100 000,00
Korrigerings av fel	-87 400,00	
Vinst från tidigare räkenskapsperioder 30.6	54 176,77	495 869,80
Räkenskapsperiodens vinst/förlust	74 071,84	-354 293,03
Fritt eget kapital totalt	128 248,61	341 576,77
Eget kapital totalt	347 892,96	361 221,13

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

4 Utdelningsbart fritt eget kapital

Utdelningsbart fritt eget kapital	2021	2020
Vinst från tidigare räkenskapsperioder	54 176,77	495 869,80
Räkenskapsperiodens resultat	74 071,84	-354 293,03
Aktiverade utvecklingsutgifter	-92 800,00	–
Utdelningsbart fritt eget kapital totalt	35 448,61	141 576,77

5 Långfristiga lån

	2021	2020
Skulder till kreditinstitut	1 068 000,00	3 050 245,86
Återlåning från arbetspensionsförsäkringsanstalter	467 200,00	175 925,66
Långfristiga lån som förfaller till betalning om mer än fem år	280 000,00	2 000 000,00

I pensionslånet ingår från och med 1.7.2021 ett kovenantvillkor som grundar sig på bolagets soliditet. Enligt finansieringsavtalet beräknas soliditeten med formeln bolagets eget kapital/balansomslutning. Pensionsbolaget har rätt att kräva omedelbar återbetalning av lånen vid brott mot kovenanten som grundar sig på soliditetsgraden.

6 Kapitallån

Kapitallån	2021	2020
	300 000,00	300 000,00

De huvudsakliga villkoren för kapitallånet:

Kapitallånet förfaller till betalning 31.12.2021. Kapitalet får i övrigt återbetalas endast till den del beloppet av bolagets fria egna kapital och samtliga kapitallån vid betalningstidpunkten överskrider förlusten enligt bolagets balansräkning för den senaste avslutade räkenskapsperioden eller enligt balansräkningen i ett nyare bokslut.

Lånet är räntefritt.

7 Säkerheter, ansvarsförbindelser och arrangemang som inte har tagits med i balansräkningen samt pensionsansvar

Lån med företagsinteckningar som säkerhet	3 900 933,88	4 173 274,18
Företagsinteckningar	3 900 933,88	3 700 000,00

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats

<https://app.fi/verify#KPVXNKN6PG2Z357RSTQ9> 10 / 12

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

8 Personal

	2021	2020
Antal anställda i medeltal	40	42

9 Styrelsens förslag till disposition av det utdelningsbara fria egna kapitalet:

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens resultat 74 071,84 överförs till kontot för vinstmedel och att av vinstmedlen som utbetalning betalas 0,4375 euro per aktie, alltså totalt 35 000,00 euro.

I bolagets ekonomiska ställning har inga väsentliga förändringar skett efter räkenskapsperiodens utgång. Bolagets likviditet är enligt styrelsens syn hyfsad, och enligt styrelsens syn äventyrar den föreslagna utdelningen av medel inte bolagets likviditet.

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

Bokslutets underskrifter

Helsingfors

Tommi Tomera
styrelsens ordförande

Lauri Laskenta
styrelseledamot

Janne Kolehmainen
styrelseledamot

Hanna Maisteri
verkställande direktör

Revisionsanteckning

Över verkställd revision har i dag avgivits berättelse.

Helsingfors 22.8.2021

SKARPPI TARKASTUS AB
Revisionsammanslutning

Teemu Skarppi
Teemu Skarppi
GR

Media Event Ab
FO-nummer 9999999-0

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti app.fi:n allekirjoituspalvelulla. This document has been signed using app.fi e-signing service. Detta dokument har signerats digitalt med app.fi signature service.

Paikka ja aika / Place and date / Plats och datum

Helsingfors

Signerad 2021-08-19 11:03 UTC

Tommi Tomera
Tommi Tomera
Styrelsens ordförande

Signerad 2021-08-19 15:22 UTC

Lauri Laskenta
Lauri Laskenta
Styrelseledamot

Signerad 2021-08-20 19:47 UTC

Janne Kolehmainen
Janne Kolehmainen
Styrelseledamot

Signerad 2021-08-21 14:07 UTC

Hanna Maisteri
Hanna Maisteri
Verkställande direktör

Bilaga 2**MEDIA EVENT AB:S STYRELSEMÖTE 9/2020****PROTOKOLL****Tid:** 3.12.2020**Plats:** Media Event Ab:s lokaler**Närvarande:** Tommi Tomera, ordförande,
Lauri Laskenta, ledamot
Janne Kolehmainen, ledamotHanna Maisteri, verkställande direktör
Risto Reppana, ekonomidirektör**1 §** Ordförande öppnade mötet.**2 §** Ordförande konstaterade att mötet är beslutfört.**3 §** Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.**4 § Ekonomidirektör Reppanas översikt och prognos för den innevarande perioden**

Ekonomidirektör Reppana berättade att bolagets ekonomiska ställning är svår. Bolaget har ansökt om 100 000 euro i utvecklingsfinansiering från Business Finland för affärsverksamhet i störningssituation för ett internationaliseringsprojekt. Beslut har ännu inte meddelats. I bolaget har man också utrett andra stödformer, men i fråga om dessa pågår ansökningsprocesserna fortfarande. Den ekonomiska ledningen vågar fortfarande inte ge någon prognos för omsättningen eller täckningen för mer än en månad framåt.

5 § Stabilisering av ekonomin

Man diskuterade bolagets ekonomiska ställning och konstaterade att Covid-19-pandemin fortsättningsvis begränsar rekreationsevenemangen i betydande grad. Man konstaterade att bolaget bör krympa sin kostnadsstruktur och instruerade bolagets operativa ledning att till nästa styrelsemöte ha med sig ett åtgärdsförslag om hur ekonomin kan balanseras och vilka kostnadsbesparingar som ska göras. Enligt styrelsen förväntar man sig inte att omsättningen ska återgå till det normala förrän i slutet av 2021.

6 § Ordförande avslutade mötet.

Tommi Tomera
Tommi Tomera

Lauri Laskenta
Lauri Laskenta

Janne Kolehmainen
Janne Kolehmainen

MEDIA EVENT AB:S STYRELSEMÖTE 2/2021 PROTOKOLL**Tid:** 6.2.2021**Plats:** Media Event Ab:s lokaler**Närvarande:** Tommi Tomera, ordförande
Lauri Laskenta, ledamot
Janne Kolehmainen, ledamot
Hanna Maisteri, verkställande direktör
Risto Reppana, ekonomidirektör**1 §** Ordförande öppnade mötet.**2 §** Ordförande konstaterade att mötet är beslutfört.**3 §** Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.**4 § Uptagande av lån och godkännande av de lånekoventanter som är förenade med lånet**

Det konstaterades att bolaget har slutfört de omläggningar av lånen som inleddes under räkenskapsperioden. Till följd av låneförhandlingarna betalar man tillbaka det gamla pensionslånet i sin helhet och tar ett nytt lån på 467 200 euro i Eläketurva.

Lånet är ett återlån av bolagets pensionspremier till Eläketurva. Som säkerhet för lånet ställs företagsinteckningar på totalt 600 000 euro. Samtidigt har nya koventantvillkor fastställts (bilaga 1). Enligt det nya koventantvillkoret för bolaget ska bolagets soliditetsgrad vara minst fem procent. Koventantvillkoret träder i kraft först från början av den räkenskapsperiod som börjar 1.7.2021. Enligt finansieringsavtalet beräknas soliditeten med formeln bolagets eget kapital/balansomslutning. Pensionsbolaget har rätt att kräva omedelbar återbetalning av lånen vid brott mot koventanten som grundar sig på soliditetsgraden.

Beslut: Det erbjudande som bolagets operativa ledning fått från Eläketurva godkändes.

5 § Covid 19-åtgärder

Styrelsen behandlade de kostnadsbesparingsåtgärder som den operativa ledningen presenterade. Bland åtgärderna fanns att koncentrera verksamheten till två lokaliteter dvs. Seinäjoki och Vanda, samt eventuella samarbetsförhandlingar för att antingen permittera eller avsluta anställningsförhållanden. Styrelsen beslutade gå vidare i båda frågorna. Till nästa styrelsemöte ska ledningen ha med sig ett förslag till koncentration av verksamheten till två enheter och en utredning av de ekonomiska effekterna av detta. Dessutom går man samtidigt vidare med frågan om eventuella permitteringar/upsägningar.

6 § Ordförande avslutade mötet.

Tommi Tomera
Tommi Tomera

Lauri Laskenta
Lauri Laskenta

Janne Kolehmainen
Janne Kolehmainen

Bilaga 1 Låneerbjudande från Eläketurva

MEDIA EVENT AB:S STYRELSEMÖTE 3/2021 PROTOKOLL

Tid: 18.3.2021

Plats: Media Event Ab:s lokaler

Närvarande: Tommi Tomera, ordförande
Lauri Laskenta, ledamot
Janne Kolehmainen, ledamot

Hanna Maisteri, verkställande direktör
Risto Reppana, ekonomidirektör

1 § Ordförande öppnade mötet.

2 § Ordförande konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § Ekonomin/Covid 19-pandemins inverkan

Ekonomidirektören presenterade en resultaträkning för tiden 1.7.2020–28.2.2021 (Bilaga 1). Man konstaterade att omsättningen enligt resultaträkningen i det närmaste ligger på önskad nivå och att coronan har haft förvånansvärt liten inverkan. Resultatet har inte ökat som planerat, men ekonomin har varit i rätt bra balans.

Ekonomidirektören gick igenom resultaträkningen och konstaterade att det inte finns några betydande enskilda förändringar jämfört med föregående år. Ekonomidirektören meddelade att tillgångar för utomhusevenemang som var inplanerade till hösten 2020 fortfarande finns kvar i lager till ett värde av cirka 120 000 euro. Enligt ledningens bedömning kan tillgångarna i fråga inte längre användas i samband med andra kommande evenemang. Man återkommer till saken senast vid bokslutsmötet.

Utöver detta har man granskat värdet av bolagets omsättningstillgångar och konstaterat att där ingår tillgångar som klassificeras som inkuranta till ett värde av totalt 87 400 euro.

Man diskuterade kostnadsbesparingar. Bolaget har beslutat lägga ned verksamhetsstället i Björneborg och flytta dess funktioner till Seinäjoki. Inverkan på personalen ska ännu bedömas. Till följd av flytten borde nya maskiner beställas till Seinäjoki. Värdet på den maskininvestering som behövs har beräknats till 400 000–600 000 euro.

5 § Hyrda lokaler

Bolaget har beslutat lägga ned tillverkningen av belysning och ljudåtergivningsutrustning i Björneborg och flytta tillverkningsverksamheten till Seinäjoki. I Björneborg har bolaget en verksamhetslokal med ett tidsbundet hyresavtal. Vid mötet presenterade verkställande direktören hyreskontraktet (Bilaga 2), enligt vilket hyran är 20 000 euro per månad och kontraktet är i kraft till 30.3.2023.

Verkställande direktören meddelade att det eventuellt finns en ny hyresgäst för lokalen. Både bolaget och hyresvärden hade fått förfrågningar från eventuella hyresgäster. Man hade kommit överens med hyresvärden om att ifall den nya hyresgästen betalar åtminstone samma hyra som bolaget skulle betala, befrias Media Event Ab från skyldigheten att betala hyra.

6 § Ordförande avslutade mötet.

Tommi Tomera

Tommi Tomera

Lauri Laskenta

Lauri Laskenta

Janne Kolehmainen

Janne Kolehmainen

Bilaga 1 Bolagets resultaträkning 1.7.2020–28.2.2021 och balansräkning 28.2.2021

Bilaga 2 Hyreskontrakt

MEDIA EVENT AB:S STYRELSEMÖTE 6/2021 PROTOKOLL

Tid: 15.6.2021

Plats: Media Event Ab:s lokaler

Närvarande: Tommi Tomera, ordförande
Lauri Laskenta, ledamot
Janne Kolehmainen, ledamot

Hanna Maisteri, verkställande direktör
Risto Reppana, ekonomidirektör, punkterna 4 och 7

1 § Ordförande öppnade mötet.

2 § Ordförande konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § **Bolagets ekonomiska ställning**

Verkställande direktören presenterade bolagets resultaträkning och balansräkning 1.7.2020–30.4.2021 (bilaga 1). Bolagets ekonomi är på en någorlunda stabil nivå. Bolagets tillgångar belastas av att lagret av varor och förnödenheter kraftigt vuxit i och med att projektstarter har fördröjts men varor köpts in på lager. Inköpsavdelningen har uppmanats att vara uppmärksamma när de gör inköp.

Coronan har inte påverkat bolagets situation så mycket som man skulle ha väntat sig. Från staten har bolaget fått 142 000 euro i kostnadsstöd för inkomstbortfall för tiden 1.7–30.9.2020. Kostnadsstödet grundar sig på lagen om temporärt kostnadsstöd för företag (508/2020).

Utöver detta har bolaget också fått beslut från Business Finland om utvecklingsfinansiering för utveckling av affärsverksamhet i störningssituation på 100 000 euro d.v.s. för bolagets internationaliseringsprojekt för tiden 1.3.2021–30.8.2021. Bolaget har fått 70 000 euro av stödet som förskottsbetalning. Enligt det erhållna stödbeslutet är stödets storlek 80 procent av de faktiska kostnaderna. Slutbetalningen fås när redovisningen har gjorts efter avslutat projekt.

Bolagets kassaläge är hyfsat.

5 § **Samarbetsförhandlingar**

Verkställande direktören meddelade styrelsen att man inleder samarbetsförhandlingar 16.6.2021. Förhandlingarna berör 35 personer. Avsikten är att minska arbetet med 15 årsverken i och med flytten av Björneborgsenheten och på grund av den övriga nedgången i orderstocken. Den eftersträlvade kostnadsbesparingen är cirka 800 000 euro.

6 § Verkställande direktörens maskinaffär

Verkställande direktören konstaterade att maskiner från lokalen som stängs i Björneborg har sålts för totalt 262 800 euro till ett bolag som han själv äger. Summan har i sin helhet bokförts som försäljningsvinst. Maskinerna hade inte längre något bokföringsvärde, eftersom de var avskrivna i bokföringen i sin helhet. Verkställande direktören presenterade de anbud som kommit in på maskinerna (bilaga 2). Enligt anbuderna har maskinernas värde varit 200 000–220 000 euro.

Styrelsen godkände affären.

7 § Anskaffning av maskiner till fabriken i Seinäjoki

Avtalet om anskaffning av maskiner till verksamhetsstället i Seinäjoki undertecknades. Maskinerna levereras till fabriken i Seinäjoki i september 2021. Anskaffningspriset är 500 000 euro. Beställningen är bindande för bolaget och kan inte annulleras.

8 § Ordförande avslutade mötet.

Tommi Tomera

Tommi Tomera

Lauri Laskenta

Lauri Laskenta

Janne Kolehmainen

Janne Kolehmainen

Bilaga 1	Resultaträkning 1.7.2020–30.4.2021 och balansräkning 30.4.2021
Bilaga 2	Erhållna anbud på maskinerna

MEDIA EVENT AB:S STYRELSEMÖTE 7/2021 PROTOKOLL

Tid: 10.7.2021, klockan 10.00

Plats: Media Event Ab:s lokaler

Närvarande: Tommi Tomera, ordförande
Lauri Laskenta, ledamot
Janne Kolehmainen, ledamot

Hanna Maisteri, verkställande direktör
Risto Reppana, ekonomidirektör, punkterna 4–7

1 § Ordförande öppnade mötet.

2 § Ordförande konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § **Samarbetsförhandlingar**

Bolaget för som bäst samarbetsförhandlingar och i det här skedet av förhandlingarna har man kommit så långt att man kartlägger olika alternativ. Uppsägningar kommer knappast att kunna undvikas. För närvarande är målet att sköta största delen av kostnadsbesparingarna genom separata pensionslösningar.

5 § **Preliminär behandling av bokslutet och preliminärt förslag till utdelning av det fria egna kapitalet**

Verkställande direktören Maisteri presenterade bolagets preliminära bokslut för den avslutade räkenskapsperioden 1.7.2020–30.6.2021 (bilaga 1). Styrelsen förde en diskussion på basis av bokslutet och konstaterade att en måttlig vinstutdelning skulle ingjuta framtidstro hos ägarna. Företagets ekonomiska ställning är någorlunda stabil. Styrelsen föreslår för bolagsstämman en vinstutdelning på 35 000 euro. Bolaget har likvida medel och de utdelningsbara medlen räcker till för detta.

6 § **Godkännande av budgeten för räkenskapsperioden 1.7.2021–30.6.2022**

Ekonomidirektör Risto Reppana presenterade den bifogade budgeten för räkenskapsperioden 1.7.2021–30.6.2022 (bilaga 2) för bolagets styrelse. Enligt budgeten kommer bolagets resultat för den kommande räkenskapsperioden att visa cirka 350 000 euro överskott efter skatter, om coronaläget lättar senast hösten 2021. Enligt prognosen förbättras resultatnivån under de följande åren. Dessutom betonade Reppana de kostnadsbesparingar som de kommande samarbetsförhandlingarna leder till. Bolagets ledning har ännu inte beaktat kostnadsbesparingarna i budgeten, eftersom det tills vidare är oklart när de genomförs och i vilken omfattning.

Styrelsen godkände budgeten preliminärt, men förutsatte att det vid följande styrelsemöte presenteras en uppdaterad budget, där slutresultatet av samarbetsförhandlingarna har beaktats.

7 § Läget i fråga om hyreslokalerna i Björneborg

Verkställande direktören har lyckats avtala om en ny hyresgäst till verksamhetslokalerna i Björneborg. Underhyresgästen flyttade in 30.6.2021 och betalar 15 000 euro per månad i hyra till bolaget. Hyresvärden har godkänt underhyresgästförhållandet fram till 30.3.2023, då det ursprungliga hyreskontraktet går ut. Underhyresgästkontraktet är tidsbundet och i kraft till 30.3.2023.

8 § Ordförande avslutade mötet.

Tommi Tomera

Tommi Tomera

Lauri Laskenta

Lauri Laskenta

Janne Kolehmainen

Janne Kolehmainen

- Bilaga 1 Preliminärt bokslut för räkenskapsperioden 1.7.2020-30.6.2021
Bilaga 2 Budget för räkenskapsperioden 1.7.2021–30.6.2022

MEDIA EVENT AB:S STYRELSEMÖTE 8/2021 PROTOKOLL

Tid: 16.8.2021, klockan 15.00

Plats: Media Event Ab:s lokaler

Närvarande: Tommi Tomera, ordförande
Lauri Laskenta, ledamot
Janne Kolehmainen, ledamot

Hanna Maisteri, verkställande direktör
Risto Reppana, ekonomidirektör, punkterna 4-6

1 § Ordförande öppnade mötet.

2 § Ordförande konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § **Bokslutet**

Bokslutet för räkenskapsperioden 1.7.2020-30.6.2021 (bilaga 1) för bolaget godkändes och man beslutade underteckna bokslutet digitalt. Man beslutade föreslå för bolagsstämman att i vinstutdelning dela ut 0,4375 euro per aktie, sammanlagt 35 000 euro.

5 § **Samman kallande av bolagsstämma**

Man beslutade samman kalla bolagsstämma på bolagets huvudkontor 30.9.2021 med början kl. 18:00. Man behandlade kallelsen till bolagsstämma (bilaga 2) och konstaterade att man inte känner till några särskilda begäranden om ärenden som ska tas med på bolagsstämmans föredragningslista.

6 § Ordförande avslutade mötet.

Tommi Tomera
Tommi Tomera

Lauri Laskenta
Lauri Laskenta

Janne Kolehmainen
Janne Kolehmainen

Bilaga 1 Bokslut för räkenskapsperioden 1.7.2020–30.6.2021
Bilaga 2 Kallelse till bolagsstämma

SAMMANFATTNING AV REVISIONEN FÖR RÄKENSKAPSPERIODEN 1.7.2020–30.6.2021

Jag har utfört revision av Media Event Ab i enlighet med min revisionsplan. Vid min revision har jag koncentrerat mig på de riskområden som nämns i revisionsplanen och som har uppdaterats under revisionens gång. Nedanstående sammanfattning innehåller de viktigaste observationerna vid revisionen.

Riskområden som definierats i planen:

1. Immateriella tillgångar

Goodwillen i bolagets balansräkning består av en affärsverksamhet som förvärvats 2018. Jag har gått igenom bolagets uppskattning av goodwillvärdet och konstaterat att det är adekvat. I uppskattningen täcker bolagets framtida kassaflöden i sin helhet det goodwillvärde som angetts i balansräkningen.

Övriga immateriella tillgångar innefattar utvecklingsutgifter för utveckling av affärsverksamheten i en störningssituation. Utvecklingsprojektet för internationalisering av verksamheten har varit ett utvecklingsprojekt som finansierats av Business Finland och inom vilket bolaget har utvecklat nya produkter och affärsprocesser för att sälja dem på den internationella marknaden. Alla kostnader som hänförs till utvecklingsprojektet har aktiverats. De aktiverade kostnaderna uppgår till totalt 92 800 euro. Det beviljade stödets storlek är 100 000 euro. Den andel av stödet som erhållits i pengar, 70 000 euro, har upptagits på kontot banktillgodohavanden medan återstående 30 000 euro har upptagits bland aktiva resultatregleringar. Avskrivningarna har ännu inte inletts, eftersom projektet pågår fram till 30.8.2021.

Jag har gått igenom kriterierna för aktivering av utvecklingskostnader och konstaterat att de är adekvata.

2. Omsättningstillgångar

Bolagets omsättningstillgångar består av två poster: material och förnödenheter samt färdiga produkter, som huvudsakligen färdigställts för kunderna i enlighet med deras beställningar. Omsättningstillgångarna har i allmänhet riktigt bra täckning och försäljningsbidraget har legat mellan 40–50 procent under årens lopp. År 2021 var den genomsnittliga täckningen 42,6 procent.

Jag har deltagit i inventeringen av omsättningstillgångarna 30.6.2021. Bolaget har bra kontroller och processer för beräkning av omsättningstillgångarnas storlek. Vid inventeringen kontrollräknade jag produkter både från lista till golv och från golv till lista. Jag observerade inga skillnader mellan inventeringsanteckningarna och mina egna beräkningar.

I bolagets omsättningstillgångar medräknas också de direkta anskaffningskostnaderna för tillgångar. Intäkterna intäktsförs först när köparen tar emot varorna i enlighet med DDP Incoterms-leveransvillkoren. I omsättningstillgångarna har medräknats i förväg betalda transportkostnader för varor som ännu inte har levererats till kunden men vars transport har påbörjats. I lagervärdet ingår förhandsbetalda transportkostnader totalt 52 000 euro. Transportkostnaderna har bokförts som ökning av lager via förändring av lager. Betalningstransaktionen har bokförts på kontot inköp under räkenskapsperioden.

Bolaget har också råvaror för 120 000 euro som blivit oanvända från hösten 2020. Enligt ledningen finns det möjlighet att av dessa sälja varor för cirka 20 000 euro. Bolagets ledning har under tidigare år kunnat noga förutse försäljningarna av s.k. inkuranta varor. Vid efterhandsgranskning av poster vars storlek uppskattats har det varken tidigare år eller i år observerats att uppskattningarna varit inexakta.

3. Intäktsföring av försäljning

Vid granskningen av försäljningen har det inte framkommit något särskilt. De produkter som bolaget säljer intäktsförs när mottagaren har kvitterat mottagandet av dem. Produkterna är inte förenade med äganderättsförbehåll eller andra motsvarande villkor som skulle påverka intäktsföringen. Vid granskningen av avbrott i försäljningen har det testats försäljningstransaktioner som är bokförda både före och efter räkenskapsperiodens utgång. Jag har också testat omsättningstransaktioner under räkenskapsperioden. Vid granskningen har det inte framkommit några omständigheter enligt vilka omsättningen inte skulle ha redovisats korrekt i bokföringen och bokslutet.

4. Kundfordringar

Jag analyserade kundfordringarnas åldersfördelning och gick igenom de största kundfordringarna i verksamhetsstyrningssystemet. Det fanns inga väsentliga gamla poster bland kundfordringarna. Jag diskuterade också kundfordringarna med ekonomidirektören. Enligt en nyhet jag läst i lokaltidningen har evenemangsarrangören Wild Cost Ab gått i konkurs 15.8.2021. Media Event Ab har en fordran på 124 000 euro (inklusive 24 procent moms) på Wild Cost Ab.

Enligt ett brev från konkursboets förvaltare är ingen särskild utdelning att vänta. Jag diskuterade kundfordran och värderingen av den med bolagets ekonomidirektör. Ekonomidirektören konstaterade att konkursen inträffade efter att räkenskapsperioden hade avslutats, och nedskrivningen av fordran görs därför först i bokföringen för den räkenskapsperiod som slutar 2022.

5. Avsättningar

Bland bolagets avsättningar har upptagits en avsättning för hyresansvar i anslutning till verksamhetslokalerna i Björneborg, då lokalerna har blivit tomma. Ekonomidirektören presenterade en kalkyl enligt vilken avsättningens belopp är 21 månader * 25 000 euro, totalt 525 000 euro. Avsättningen har beräknats fram till avtalsperiodens slut.

Utöver detta har slutresultatet av de samarbetsförhandlingar som bolaget inledde 16.6.2021 upptagits bland avsättningar. Enligt information som jag fått av ekonomidirektör Reppana har man i den avsättningspost jag granskat upptagit 195 000 euro i kostnader relaterade till personer som ska sägas upp och som inte har arbetsplikt. I beloppet ingår 40 000 euro i lönebikostnader.

6. Kassa och bank

Jag granskade saldot på bolagets bankkonton genom att jämföra saldot på bankkontona i balansräkningen med bekräftelser från kreditinstituten. Saldona per 30.6.2021 överensstämde med bekräftelserna.

Jag avstämde huvudbokskontonans debet- och kreditsummor mot insättningar och uttag under hela räkenskapsperioden enligt kontoutdragen, och de stämde överens. Jag konstaterade att kontotransaktionerna har redovisats på behörigt sätt i bokföringen.

Kreditbeloppet på bolagets checkkonto med kredit har upptagits bland kortfristiga skulder. Beloppet stämmer också överens med bekräftelsen. Limiten för checkkontot med kredit används med ett tvåårigt avtal som förfaller 30.6.2023, och lånet är inte förenat med några andra särskilda förfallovillkor. Saldot på checkkontot med kredit är 452 217,54 euro på kredit sidan.

7. Eget kapital

Jag kontrollerade bolagets eget kapital. Från vinstmedlen under bolagets eget kapital har man dragit av 87 400 euro i anslutning till lagervärdena. Från vinstmedlen har man dragit av beloppet av de omsättningstillgångar som utgörs av färdiga produkter i lager och som konstaterats vara inkuranta. I eget kapital förekommer därutöver inga andra förändringar än räkenskapsperiodens resultat.

8. Övriga rörelseintäkter

Bland övriga rörelseintäkter har upptagits ett stöd på totalt 100 000 euro från Business Finland för utveckling av internationalisering av affärsverksamheten. Det är fråga om ett understöd för utveckling av affärsverksamhet i störningssituationer. Noteringen grundar sig på ett finansieringsbeslut från Business Finland. Stödet är inte förenat med några återbetalningsvillkor som avviker från det normala. Stödet ska återbetalas bara i den händelse att kostnaderna inte har varit förenliga med finansieringsbeslutet.

Bolaget har dessutom fått totalt 142 000 euro från staten i tidsbundet kostnadsstöd till företag. Också detta har upptagits bland övriga rörelseintäkter.

9. Extraordinära poster

Bolaget har sålt maskiner under räkenskapsperioden. Den uppkomna försäljningsvinsten, totalt 262 800 euro, har upptagits bland extraordinära poster i resultaträkningen.

10. Memorialverifikat

Jag kontrollerade alla memorialverifikat från bokslutsmånaden samt ett sampel från den övriga räkenskapsperioden. De kontrollerade memorialverifikaten hade verifierats och upprättats på behörigt sätt, och jag hittade inget att anmärka på i dem.

11. Jämförelseinformation

Jag granskade bolagets jämförelseinformation i det officiella bokslutet för räkenskapsperioden 1.7.2019–30.6.2020. Siffrorna stämde överens med bokslutet som godkänts av föregående års bolagsstämma.

12. Bekräftelsemeddelande från ledningen

I enlighet med vår revisionsammanslutnings policy har vi fått ett skriftligt bekräftelsebrev från ledningen som undertecknats av styrelsens ordförande i dag.

20.8.2021

Pirjo Pikkutarkkanen
Pirjo Pikkutarkkanen