



GR- OCH GRM-EXAMEN 23.8.2020

Del 2 REVISIONSBERÄTTELSEN OCH REVISORNS ÖVRIGA RAPPORTER (6 timmar) 100 poäng

Lös följande uppgifter (1–2) utgående från gällande stadganden samt god revisionsred och god bokföringsred. Uppgifterna kan besvaras i enlighet med den aktuella boken Kansainvälistet tilintarkastusalan standardit 2018, som har publicerats av Finlands revisorer rf. I svaren kan revisorns rapporter upprättas enligt modellerna i den aktuella boken Tilintarkastajan raportointi 2019, som utges av Finlands revisorer rf.

Det saknar betydelse för lösningen av uppgifterna att de företag, personer och identifikationsuppgifter som förekommer i uppgiften är fiktiva. Delar av bokslutsuppgifter för existerande bolag har använts som grund för uppgiften. I uppgiften har tillsatts bakgrundsinformation, felaktigheter och brister, som dock inte har någonting att göra med de aktuella företagen eller deras bokslutsuppgifter. De förvaltnings- och bokföringshandlingar som saknas i anknytning till uppgifterna samt de bilagor som omnämns i uppgifterna, men saknas, har ingen betydelse för lösningen av uppgifterna. Det har ingen betydelse för lösningen av uppgifterna att bokslutsbeloppen på några ställen ges avrundade. Det saknar betydelse för lösningen av uppgifterna på vilka veckodagar datum infaller.

Vid bedömningen ges inte poäng för faktorer av typ teknisk summering av resultaträkningen, balansräkningen eller noterna. När du besvarar uppgifterna kan du förlita dig på att de uppgifter som ges i bakgrundsinformationen till uppgiften (s. 2) stämmer. Vid bedömningen av svaren kan plus- och minuspoäng ges. Grammatik- eller skrivfel i de rapporter som krävs i uppgifterna samt fel gällande presentationssättet kan ge minuspoäng.

Använd de svarsbottnar som finns på datorns skrivbord (desktop) i pärmen "HT_HTM_JHTT 2-osa". Uppgifterna lagras genom att i lagringsnamnet använda examinandens identifikationsnummer och rubriken på uppgiften. Till exempel en examinand vars identifikationsnummer är 123456 lagrar sina svar med namnen:

123456 del 2 uppgift 1

123456 del 2 uppgift 2

Uppgiftsduplikaten behöver inte returneras.

Bakgrundsuppgifter

Lääkäriasema Veitsenterällä Ab är ett finländskt helt och hållet familjeägt aktiebolag som har verkat sedan 1990. Bolaget bedriver mervärdesskattefri försäljning av hälso- och sjukvårdstjänster (34–36 § i mervärdesskattelagen) samt av tjänster i form av socialvård (37–38 § i mervärdesskattelagen). Bolagets verksamhetsområde är produktion av olika läkartjänster samt upprätthållande av vårdhem för äldre. Bolagets räkenskapsperiod är 1.7–30.6. Bolagets bokslut har upprättats med iakttagande av finländsk bokföringspraxis (FAS).

Läkarstationsverksamheten bedrivs i bolagets egna lokaler och vårdhemmet för äldre i hyreslokaler. Bolaget äger dessutom aktier i Kiinteistö Ab Murkina. Kiinteistö Ab Murkinas lokaler har hyrts ut vidare.

Bolaget ägs av fem läkare som alla står i anställningsförhållande till bolaget. Ägarna bildar bolagets styrelse.

Förutom ägarna arbetar läkare i bolaget, vilka i denna uppgift kallas yrkesutövare. De arbetar för antingen sin firma eller sitt bolag. För sitt arbete får de arvode, som betalas till deras firma eller bolag. Yrkesutövarna betalar hyra till läkarstationen enligt vad som har överenskommit i yrkesutövaravtalet mellan yrkesutövarläkaren och bolaget. Yrkesutövarna är inte löntagare i bolaget.

Lääkäriasema Veitsenterällä Ab bestämmer de priser som kunderna betalar för mottagningsbesök och olika operationer. Yrkesutövarna kan inte påverka beloppet på prisen som tas ut av kunderna.

Utöver läkarna, verkställande direktören och ekonomidirektören har bolaget sammanlagt 15 fast anställda, varav sex är sjukskötare, sju arbetar vid vårdhemmet för äldre och två är receptionister.

Revisionsammanslutningen Tehotarkastus Ab har sedan 2015 verkat som bolagets revisor. GR Kirsti Tehokas har varit huvudansvarig revisor sedan 2015. Till revisionsteamet hör förutom dig revisionsassistent Pirkko Pilkunviilaaja, som har gjort en sammanfattning av de observationer som hon gjort i sitt granskningsarbete (bilaga 2). GR Tehokas har ansvaret för att leda granskningsarbetet. Din uppgift är att upprätta ett förslag till revisionsberättelse för GR Tehokas utgående från det bokslut som du granskat, revisorns sammanfattning och det övriga material som varit tillgängligt vid revisionen.

För att förenkla bedömningen ska du använda en väsentlighetsgräns på 84 000 euro när du löser uppgiften. Om ett enskilt fel i uppgiften överskrider väsentlighetsgränsen, ska den upptas i revisionsberättelsen (uppgift 2). Gränsen för fel som ska rapporteras är fem procent av väsentlighetsgränsen, dvs. 4 200 euro. De fel som bör rapporteras ska rapporteras till ledningen (uppgift 1), men enskilt påverkar de inte revisionsberättelsen.

Uppgift 1 (80 poäng)

Vilka fel och/eller brister finns det i Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s bokföring, bokslut och/eller förvaltning? Uppge de eventuella felens och/eller bristernas penningbelopp, typen av fel samt detaljerade motiveringar till dina slutsatser. Redogör också för på vilket sätt felens och/eller bristerna borde korrigeras. I svaret behöver du inte redogöra för felens eventuella skattepåverkan.

Ta i ditt svar ställning till hur varje fel eller brist som du observerat skulle inverka på revisorns rapportering, om felet eller bristen inte korrigeras. Upprätta ditt svar i form av arbetspapper enligt mallen nedan, så att det av arbetspappren framgår granskad omständighet, granskningsobservation och en motiverad bedömning av den samt korrigeringsförfarandet för felet och/eller bristen. Om det handlar om ett bokföringsmässigt fel, redogör för korrigeringsförfarandet även i formen Per konto An konto. Ange även om observationen ska tas upp i revisorsrapporterna eller om det handlar om en omständighet som ska tas in i revisionsberättelsen enligt 3 kap. 5 § i revisionslagen, om felet eller bristen inte korrigeras.

Använd svarsbotten för uppgift 1 då du besvarar uppgiften. Du kan lägga till rader i tabellen om det behövs.

SVARSMALL

Revision av Lääkäriasema Veitsenterällä Ab, räkenskapsperiod 1.7.2019–30.6.2020

Datum: 23.8.2020

Granskare: 123456 (examinandens identifieringsnummer)

Granskad omständighet	Granskningsobservation, motiverad bedömning och korrigeringsförfarande	Inverkan på rapporteringen (Uppge vad, var och hur detta ska rapporteras, om felet eller bristen inte korrigeras)
	Använd en väsentlighetsgräns på 84 000 euro då du löser uppgiften. Gränsen för fel som ska rapporteras är 4 200 euro.	
<p>Exempelsvar</p> <p>1 Omsättningstillgångar</p>	<p>Exempelsvar</p> <p>Enligt revisorns sammanfattning är lagervärdet vid bokslutstidpunkten x euro. I bokslutet är lagrets värde x euro.</p> <p>I resultat- och balansräkningen har det inte gjorts någon kostnadsföring eller nedskrivning enligt bokföringslagen (BFL 5:6) för ett lagervärde som är mindre än anskaffningsutgiften.</p> <p>Korrigeringsförfarande:</p> <p>Bokförs som kostnad för omsättningstillgångarna och skillnaden mellan anskaffningsutgiften och lagervärdet dras av från balansräkningen.</p> <p>Debet ändring i lager x euro</p> <p>Kredit omsättningstillgångar x euro</p>	<p>Exempelsvar</p> <p>Revisionsberättelse</p> <p>Ett yttrande med avvikande mening om informationen i bokslutet enligt 3 kap. 5 § 3 mom. i revisionslagen.</p>

Uppgift 2 (20 poäng)

Upprätta ett fullständigt förslag till **revisionsberättelse** daterad 23.8.2020 för att undertecknas av Läkäriasema Veitsenterällä Ab:s revisor, under förutsättning att företagets bokföring, förvaltning och bokslutshandlingar inte ändras på någon enda punkt.

Använd svarsbotten för uppgift 2 då du besvarar uppgiften.

- BILAGA 1 Läkäriasema Veitsenterällä Ab:s bokslut för räkenskapsperioden 1.7.2019–30.6.2020
- BILAGA 2 Styrelsens protokoll 4/2019 15.10.2019
Styrelsens protokoll 5/2019 15.12.2019
Styrelsens protokoll 1/2020 23.1.2020
Styrelsens protokoll 2/2020 26.6.2020
Styrelsens protokoll 3/2020 10.8.2020
Sammanfattning av revisionen för räkenskapsperioden 1.7.2019–30.6.2020
Utdrag ur yrkesutövaravtalet
Köpebrev för fastighet 15.10.2019
Skuldebrev över kapitallån 1.9.2018
Egendomsrapport 30.6.2020
Läkäriasema Veitsenterällä Ab bolagsordning
Aktiebok 30.6.2020

Bilaga 1**Lääkäriasema Veitsenterällä Ab****BOKSLUT****1.7.2019–30.6.2020**

Innehåll	sida
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Noter	9
Underskrifter	12
Revisionsanteckning	12

Leikkurintie 1
08800 TAKAHIKIÄ
1234567-8

Läkäriasema Veitsenterällä Ab
1234567-8

Resultaträkning

	1.7.2019–30.6.2020		1.7.2018–30.6.2019	
OMSÄTTNING		6 400 590,00		6 465 481,00
Övriga rörelseintäkter		180 000,00		270 000,00
Material och tjänster				
Material, förnödenheter och varor				
Inköp under räkenskapsperioden	-1 558 675,00		-1 506 235,00	
Förändring av lager	<u>-14 886,00</u>	-1 573 561,00	<u>15 407,00</u>	-1 490 828,00
Personalkostnader				
Löner och arvoden	-1 784 176,00		-1 737 936,00	
Lönebikostnader				
Pensionskostnader	-354 814,00		-331 196,00	
Övriga lönebikostnader	<u>-86 539,00</u>	-2 225 529,00	<u>-91 605,00</u>	-2 160 737,00
Avskrivningar och nedskrivningar				
Avskrivningar enligt plan	<u>-343 551,00</u>	-343 551,00	-289 386,00	-289 386,00
Övriga rörelsekostnader		<u>-1 495 923,00</u>		<u>-1 401 571,00</u>
RÖRELSEVINST/-FÖRLUST		942 026,00		1 392 959,00
Finansiella intäkter och kostnader				
Intäkter från placeringar bland bestående aktiva				
Från övriga	302 927,00		25 469,00	
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter				
Från övriga	0,00		165 442,00	
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader				
Från övriga	<u>-36 248,00</u>	266 679,00	<u>-18 309,00</u>	172 602,00
VINST/FÖRLUST FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATTER		1 208 705,00		1 565 561,00
Inkomstskatt		-241 741,00		-313 112,00
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST/FÖRLUST		<u>966 964,00</u>		<u>1 252 449,00</u>

Läkäriasema Veitsenterällä Ab
1234567-8

Balansräkning

	30.6.2020		30.6.2019	
Aktiva				
BESTÅENDE AKTIVA				
Immateriella tillgångar				
Utvecklingsutgifter	144 000,00		0,00	
Immateriella rättigheter	65 000,00		29 162,00	
Övriga immateriella tillgångar	<u>1 221 000,00</u>	1 430 000,00	<u>925 060,00</u>	954 222,00
Materiella tillgångar				
Mark- och vattenområden				
Ägda	217 600,00			
Maskiner och inventarier	<u>107 700,00</u>	325 300,00	<u>145 062,00</u>	145 062,00
Placeringar				
Övriga aktier och andelar	4 621 172,00	<u>4 621 172,00</u>	3 991 704,00	<u>3 991 704,00</u>
BESTÅENDE AKTIVA TOTALT		6 376 472,00		5 090 988,00
RÖRLIGA AKTIVA				
Omsättningstillgångar				
Material och förnödenheter	327 700,00	327 700,00	342 586,00	342 586,00
Långfristiga fordringar				
Lånefordringar	104 290,00	104 290,00	92 983,00	92 983,00
Kortfristiga fordringar				
Kundfordringar	1 285 561,00		1 621 222,00	
Övriga fordringar	3 440,00		0,00	
Resultatregleringar	<u>26 880,00</u>	1 315 881,00	<u>67 130,00</u>	1 688 352,00
Finansiella värdepapper				
Kassa och bank		<u>281 117,00</u>		<u>495 961,00</u>
RÖRLIGA AKTIVA TOTALT		2 028 988,00		2 619 882,00
Aktiva totalt		<u>8 405 460,00</u>		<u>7 710 870,00</u>

Läkäriasema Veitsenterällä Ab
1234567-8

Balansräkning

	30.6.2020	30.6.2019
Passiva		
EGET KAPITAL		
Aktiekapital	2 500,00	2 500,00
Uppskrivningsfond	1 000 000,00	1 000 000,00
Balanserad vinst/förlust från tidigare räkenskapsperioder	497 116,00	702 225,00
Räkenskapsperiodens vinst/förlust	966 964,00	1 252 449,00
Kapitallån	349 260,00	349 260,00
EGET KAPITAL TOTALT	2 815 840,00	3 306 434,00
FRÄMMANDE KAPITAL		
Långfristigt		
Skulder till kreditinstitut	4 020 160,00	3 000 000,00
Leverantörsskulder	8 990,00	26 997,00
Kortfristigt		
Skulder till kreditinstitut	757 890,00	600 000,00
Leverantörsskulder	159 300,00	136 877,00
Övriga skulder	81 410,00	59 247,00
Resultatregleringar	561 870,00	581 315,00
FRÄMMANDE KAPITAL TOTALT	5 589 620,00	4 404 436,00
Passiva totalt	8 405 460,00	7 710 870,00

NOTER TILL BOKSLUTET**1 Principer för upprättande av bokslut**

Bokslutet har upprättats i enlighet med bestämmelserna om småföretag i statsrådets förordning ("SMF", fi: "PMA" 2 och 3 kap.).

1.1 Värderingsprinciper och -metoder samt periodiseringsprinciper och -metoder

Bolagets värderingsprinciper och -metoder samt periodiseringsprinciper och -metoder överensstämmer med SMF 3:1.2–3 §, varför inga separata noter presenteras för dem.

2 Väsentliga händelser efter räkenskapsperioden

Efter räkenskapsperioden har det inte skett några väsentliga händelser som skulle inverka på bokslutet.

3 Uppskrivningsfond

Under tidigare år har bolaget på det sätt som föreskrivs i BFL 5:17 § gjort en uppskrivning på 1 000 000 euro för en placering som hör till bestående aktiva för att öka placeringens oavskrivna anskaffningsutgift. Den uppskrivna placeringens bokföringsvärde före uppskrivningen var 2 183 986,50 euro. Beloppet av bolagets uppskrivning baserar sig på ett utlåtande om det sannolika överlåtelsepriset som den utomstående sakkunniga Asunnot Vaihtoon Ab gett 30.6.2015.

	30.6.2020	30.6.2019
Uppskrivningar i början av räkenskapsperioden	1 000 000,00	1 000 000,00
Förändring under räkenskapsperioden (ökning/upplösning)	0,00	0,00
Uppskrivningar i slutet av räkenskapsperioden	1 000 000,00	1 000 000,00

4 Långfristiga lån

	30.6.2020	30.6.2019
Skulder som förfaller senare än om fem år	231 000,00	0,00

5 Säkerheter och ansvarsförbindelser**5.1 Skulder vars säkerhet är inteckning i fastighet**

	30.6.2020	30.6.2019
Lån från penninginrättningar	4 778 050,00	3 600 000,00
Givna inteckningar	5 000 000,00	5 000 000,00
Skulder totalt	4 778 050,00	3 600 000,00
Inteckningar som getts som säkerhet totalt	5 000 000,00	5 000 000,00

Läkäriasema Veitsenterällä Ab
1234567-8

5.2 Skulder vars säkerhet är aktier

	30.6.2020	30.6.2019
Lån från penninginrättningar	4 778 050,00	3 600 000,00
Givna panter	3 530 000,00	3 353 330,00
Skulder totalt	4 778 050,00	3 600 000,00
Pantsatta aktier totalt	3 530 000,00	3 353 330,00

5.3 Pensionsansvar

Bolagets pensionsansvar har försäkrats i utomstående pensionsförsäkringsbolag. Pensionsansvaret är fullt täckt.

6 Personal och delägare

	30.6.2020	30.6.2019
Det genomsnittliga antalet anställda och delägare under räkenskapsperioden	22	15

7 Förändringar i eget kapital

Eget kapital

	30.6.2020	30.6.2019
Bundet eget kapital		
Aktiekapital 1.7	2 500,00	2 500,00
Aktiekapital 30.6	2 500,00	2 500,00
Uppskrivningsfond 1.7	1 000 000,00	1 000 000,00
Uppskrivningsfond 30.6	1 000 000,00	1 000 000,00
Bundet eget kapital totalt	1 002 500,00	1 002 500,00
Fritt eget kapital		
Vinst från tidigare räkenskapsperioder 1.7	1 954 674,00	1 714 225,00
Ränta på lån i form av eget kapital	-14 000,00	-12 000,00
Utdelning	-1 443 558,00	-1 000 000,00
Vinst från tidigare räkenskapsperioder 30.6	497 116,00	702 225,00
Räkenskapsperiodens vinst	966 964,00	1 252 449,00
Fritt eget kapital sammanlagt	1 464 080,00	1 954 674,00
Kapitallån	349 260,00	349 260,00
Eget kapital sammanlagt	2 815 840,00	3 306 434,00

Lääkäriasema Veitsenterällä Ab
1234567-8

8 Styrelsens förslag till användning av utdelningsbart fritt eget kapital

Vinst från tidigare räkenskapsperioder	1 954 674,00
Räntor på lån i form av eget kapital	-14 000,00
Betald utdelning	-1 443 558,00
Räkenskapsperiodens vinst	966 964,00
Utdelningsbart eget kapital	<u>1 464 080,00</u>

Beloppet av utdelningsbart eget kapital är 1 464 080,00 euro. Räkenskapsperiodens vinst är 966 964,00 euro. Styrelsen föreslår att sammanlagt 1 450 000 euro av det utdelningsbara fria egna kapitalet delas ut som utdelning. Det har inte skett några väsentliga förändringar i bolagets ekonomiska ställning efter räkenskapsperiodens utgång. Bolagets likviditet är god och enligt styrelsens uppfattning äventyrar den föreslagna vinstutdelningen inte bolagets betalningsförmåga.

Lääkäriasema Veitsenterällä Ab
1234567-8

Bokslutets underskrifter

Takahikiä 10.8.2020

Leena Veitsi

Leena Veitsi
styrelsens ordförande

Kyösti Veitsi

Kyösti Veitsi
styrelseledamot

Hannele Veitsi-Terä

Hannele Veitsi-Terä
styrelseledamot

Henrik Terä

Henrik Terä
styrelseledamot

Heta Terä-Tabu

Heta Terä-Tabu
styrelseledamot

Jaska Tabu

Jaska Tabu
verkställande direktör

Revisionsanteckning

Över utförd revision har idag avgetts berättelse.

Helsingfors 23.8.2020

Tehotarkastus Ab
Revisionsammanslutning

Kirsti Tehokas

Kirsti Tehokas
GR

Lääkäriasema Veitsenterällä Ab
1234567-8

Förteckning över bokföringsböckerna och slagen av bokföringsmaterial

Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.

PROTOKOLL

LÄÄKÄRIASEMA VEITSENTERÄLLÄ AB:S STYRELSEMÖTE 4/2019

Tidpunkt: 15.10.2019

Plats: Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s lokaler, vd:ns rum

Närvarande: Leena Veitsi, ordförande
 Kyösti Veitsi
 Hannele Veitsi-Terä
 Henrik Terä
 Jaska Tabu, verkställande direktör
 Frans Fyrkka, ekonomidirektör
Frånvarande Heta Terä-Tabu

1 § Ordföranden öppnade mötet.

2 § Ordföranden konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § Den nya ekonomidirektören hälsades välkommen i huset

I början av oktober fick vårt bolag en ny ekonomidirektör, Frans Fyrkka. Frans har arbetat inom plastbranschen och hälso- och sjukvårdstjänster är ett nytt område för honom. De ekonomiska frågorna är ändå desamma och siffrorna är desamma, oberoende av bransch. Så välkommen Frans i vårt glada gäng!

5 § Betalning av arbetsinsatsutdelning enligt bolagsstämmans beslut 30.9.2019

Bolagsbestämman beslöt 30.9.2019 att på A-seriens aktier görs för räkenskapsperioden 1.7.2018–30.6.2019 en utdelning på 1 443 558 euro och på B-seriens aktier görs en arbetsinsatsutdelning på 200 000 euro. Bolagets betalningsförmåga är god och den arbetsinsatsutdelning på B-seriens aktier som bolagsstämman beslutat om kan genomföras. Till Heta Terä-Tabus bankkonto betalas 200 000 euro, och som personalkostnad redovisas 200 000 euro.

6 § Anskaffning av en fastighet

Styrelsen beslöt på vår vd Jaskas förslag och rekommendation att skaffa en fastighet i Lappland. Avsikten är att fastigheten ska användas endast och uteslutande för personalens rekreation. Fastigheten hyrs inte ut till utomstående personer eller företag.

Fastigheten köps av styrelseledamoten Kyösti. Kyösti berättar att han börjar vara i så pass dåligt skick att han inte längre orkar åka ända till Lappland på semester. Priset för hela fastigheten är knappt 220 000 euro. Enligt Kyösti är den allmänna prisnivån i området betydligt högre. Jaska har bett två lokala fastighetsförmedlare att göra upp ett värderingsinstrument för fastigheten. Bägge fastighetsförmedlarna har uppskattat priset för hela fastigheten till cirka 250 000–270 000 euro.

Styrelsen beslöt att köpa fastigheten av Kyösti till priset 217 600 euro. Bolagets likviditet och betalningsförmåga är enligt Frans helt ok, men Frans rekommenderar ändå att vi tar ett lån i Luottolaitos Ab som motsvarar köpesumman. Utöver de tidigare säkerheterna ger vi en inteckning på 150 000 euro i fastigheten som pant. Överlåtelseskatten är 4 procent av köpesumman och den betalas av köparen.

7 §

Ordföranden avslutade mötet.

Leena Veitsi

Leena Veitsi, ordförande

Kyösti Veitsi

Kyösti Veitsi

Hannele Veitsi-Terä

Hannele Veitsi-Terä

Henrik Terä

Henrik Terä

PROTOKOLL

LÄÄKÄRIASEMA VEITSENTERÄLLÄ AB:S STYRELSEMÖTE 5/2019

Tidpunkt: 15.12.2019

Plats: Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s lokaler, vd:ns rum

Närvarande: Leena Veitsi, ordförande
 Kyösti Veitsi,
 Hannele Veitsi-Terä
 Henrik Terä
 Heta Terä-Tabu
 Jaska Tabu, verkställande direktör
 Frans Fyrkka, ekonomidirektör

1 § Ordföranden öppnade mötet.

2 § Ordföranden konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § Renovering av vårdhemmet

Den ombyggnad av bäddavdelningen i Hoitokoti Iltatähtönen som påbörjades föregående räkenskapsperiod har nu slutförts. Kostnaderna för ombyggnaden av hyreslokalerna var sammanlagt 480 000 euro under innevarande räkenskapsperiod. Dessa kostnader aktiveras i övriga immateriella tillgångar i balansräkningen och posten avskrivs inom de sju år som bokföringslagens 5 kapitel 11 § tillåter, dvs. under den återstående hyrestiden.

I början av oktober inträffade en vattenskada i köket i den orenoverade delen av vårdhemmet. Vattenskan orsakades av diskmaskinen. Maskinen hade lämnats på under natten utan bevakning. Försäkringsbolaget ersatte inte en cent av skadan. Det räckte nästan två månader att torka upp golvet i köket och det kostade sammanlagt 20 000 euro. Upptorkningen av köksgolvet lades till den sista delen av räkningen för ombyggnaden. Det totala priset för renoveringen av vårdhemmet och den summa som ska aktiveras blir således 500 000 euro.

5 § Tillägglån till verkställande direktören

Vår vd Jaskas och (vår delägare) Hetas son bytte ut sin bil mot en nyare modell med lägre utsläpp. Eftersom vi är en läkarstation och ett vårdhem för äldre med ekologiska ideal stödjer vid det val som Jaskas och Hetas son gjort och beviljar ett lån så att han kan byta bil och betala mellanskillnaden kontant.

Bolaget har sedan tidigare en lånefordran på 92 983 euro på Jaska. Nu beviljade vi honom ytterligare lån på 11 315 euro för sonens bilbyte.

Efter ökningen är den totala summan av bolagets lån till Jaska 104 298 euro. Säkerhet för hela lånesumman är sonens nya bil samt Jaskas och Hetas propriëtorien. Vi tar inte ut någon ränta på lånet.

6 §

Ordföranden avslutade mötet.

Leena Veitsi

Leena Veitsi, ordförande

Kyösti Veitsi

Kyösti Veitsi

Hannele Veitsi-Terä

Hannele Veitsi-Terä

Henrik Terä

Henrik Terä

Heta Terä-Tabu

Heta Terä-Tabu

PROTOKOLL

LÄÄKÄRIASEMA VEITSENTERÄLLÄ AB:S STYRELSEMÖTE 1/2020

Tidpunkt: 23.1.2020

Plats: Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s lokaler, vd:ns rum

Närvarande: Leena Veitsi, ordf.
Kyösti Veitsi,
Hannele Veitsi-Terä
Henrik Terä
Heta Terä-Tabu
Jaska Tabu, verkställande direktör
Frans Fyrkka, ekonomidirektör

1 § Ordföranden öppnade mötet.

2 § Ordföranden konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § **Ekonomi**

Ekonomidirektören Frans presenterade resultaträkningen för tiden 1.7–31.12. Det konstaterades att omsättningen enligt resultaträkningen ser bra ut. Renoveringskostnaderna har redovisats i balansräkningen och belastar sålunda inte resultatet.

I detta skede har uppvärmningskostnaderna överskridit uppskattningen i budgeten något; de är i slutet av december, dvs. i mitten av räkenskapsperioden, redan 85 130 euro och inbegriper den el och gas som använts för uppvärmning samt Leena Veitsis päls av gepardskinn (pris 5 000 euro), som vår yrkesutövarläkare Lasse Lääkäri-Ilmanminkäänlaisiarajoja har hämtat med sig från en safari i Afrika. El- och gaskostnaderna uppgår till 80 130 euro t.o.m. slutet av december. I el- och gaskostnaderna ingår både läkarstationens och vårdhemmets uppvärmningskostnader.

5 § **Chattjänst**

Det beslöts att vi moderniserar läkarstationens verksamhet. Vi köper en programlicens så att vi kan öppna en chattjänst på vår webbplats. Med hjälp av tjänsten kan människorna ställa akuta frågor i chatten. Chatten fungerar också som hjälp för tidsbokningen.

Den programlicens som behövs för chattjänsten köps från Tietoniksinikkarit Ab. Tietoniksinikkarit Ab:s anbud för licensen är 65 000 euro. Licensen är i kraft fem år. Det beslöts att vi godkänner anbudet.

Det är alltid en människa som svarar i chattjänsten. För uppgiften anlitas närvårdarpraktikanter. Läkarstationen har året runt närvårdarpraktikanter i sin tjänst. Vd:n introducerar närvårdarpraktikanterna i chatarbetet.

Köpesumman för programlicensen, närvårdarpraktikanternas och verkställande direktörens löner jämte bikostnader tas upp i bokföringen som utvecklingsutgifter i balansräkningen. Det är fråga om sådana utvecklingsutgifter som avses i bokföringslagen, eftersom utgifterna går till att

utveckla bolagets verksamhet. Dessutom genererar chattjänsten intäkter i framtiden, under mer än en räkenskapsperiod.

6 § Köp av patent

Det beslöts att vi köper ett patent på en myeloskopiapparat av benmärgskirurg Pekka Medizin till priset 136 000 euro. Myeloskopipatentet ökar våra inkomster under fem års tid.

7 § Ordföranden avslutade mötet.

Leena Veitsi

Leena Veitsi, ordförande

Kyösti Veitsi

Kyösti Veitsi

Hannele Veitsi-Terä

Hannele Veitsi-Terä

Henrik Terä

Henrik Terä

Heta Terä-Tabu

Heta Terä-Tabu

PROTOKOLL

LÄÄKÄRIASEMA VEITSENTERÄLLÄ AV:S STYRELSEMÖTE 2/2020

Tidpunkt: 26.6.2020

Plats: Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s lokaler, vd:ns rum

Närvarande: Leena Veitsi, ordförande
 Kyösti Veitsi
 Hannele Veitsi-Terä
 Henrik Terä
 Heta Terä-Tabu
 Jaska Tabu, verkställande direktör
 Frans Fyrkka, ekonomidirektör

1 § Ordföranden öppnade mötet.

2 § Ordföranden konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § **Ekonomi**

Ekonomidirektör Frans presenterade det preliminära bokslutet. Konstaterades att det ser riktigt lysande ut. Omsättningen är 6 400 590,00 euro.

Vår hyresgäst restaurangen Mestarikokit Ab har varit tvungen att stänga sina dörrar i mars på grund av coronaviruspandemin. Mestarikokit Ab har inte betalat någon hyra för lokalerna i Kiinteistö Ab Murkina för de fyra senaste månaderna. Mestarikokit Ab har drabbats av betalningssvårigheter, eftersom restaurangen har varit stängd ända sedan mars. De obetalda hyrorna, som inte har tagits upp i vår bokföring, är 22 500 euro i månaden. Vi registrerar hyrorna i bokföringen när Mestarikokit Ab betalar dem. Företaget har fått ett beslut om stöd för utvecklande av affärsverksamheten från Business Finland. På grund av stödbeslutet och till följd av att begränsningarna luckrats upp kan Mestarikokit Ab betala sin hyresskuld i september 2020.

På Frans förslag görs det en ändring i bokslutet i fråga om kapitallånet från vår delägare Kyösti Veitsi. Lånet överförs från främmande kapital till eget kapital i bokslutet och jämförelseårets siffror korrigeras till denna del. På så sätt blir vår soliditetsgrad under två år ännu bättre. Kanske får vi på detta sätt Pääomasijoitusyhtiö Rahasto Ab intresserat av vår läkarstation så att de vill köpa den.

5 § **Försäljning av aktier i lokaler**

Aktierna i de lokaler som är i läkarstationens eget bruk har lagts ut till försäljning. Vår förhoppning är att Kiinteistösjoiittajat Mummot Kumoon Ab ska köpa våra lokaler och att vi blir deras hyresgäst. På så sätt får vi likvida medel till vårt förfogande.

Fastighetsförmedlare Asunnot Vaihtoon Ab har varnat vd:n för att vara alltför entusiastisk. Coronaviruspandemin har haft en förlamande inverkan på

fastighetsaffärerna. Affärslokaler går inte åt ens i centrum. Deras värden har sjunkit avsevärt. Enligt fastighetsförmedlaren är ett sannolikt försäljningspris, om försäljningen blir av, 1 000 000 euro.

Ekonomiska experter från olika forskningsinstitut förutspår att man, eftersom coronaviruset inte kommer att försvinna i första hand, måste förbereda sig på långvarigare svårigheter också inom ekonomin. Sålunda kommer fastighetspriserna åtminstone inte att stiga de närmaste åren.

6 §

Ordföranden avslutade mötet.

Leena Veitsi

Leena Veitsi, ordförande

Kyösti Veitsi

Kyösti Veitsi

Hannele Veitsi-Terä

Hannele Veitsi-Terä

Henrik Terä

Henrik Terä

Heta Terä-Tabu

Heta Terä-Tabu

PROTOKOLL

LÄÄKÄRIASEMA VEITSETERÄLLÄ AB:S STYRELSEMÖTE 3/2020

Tidpunkt: 10.8.2020

Plats: Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s lokaler, vd:ns rum

Närvarande: Leena Veitsi, ordförande
 Kyösti Veitsi
 Hannele Veitsi-Terä
 Henrik Terä
 Heta Terä-Tabu
 Jaska Tabu, verkställande direktör
 Frans Fyrkka, ekonomidirektör

1 § Ordföranden öppnade mötet.

2 § Ordföranden konstaterade att mötet är beslutfört.

3 § Protokollet från föregående möte godkändes och undertecknades.

4 § Undertecknande av bokslutet och förslag till utdelning av fritt eget kapital

Verkställande direktören Jaska presenterade bolagets bokslut för den avslutade räkenskapsperioden 1.7.2019–30.6.2020, vilket finns som bilaga 1.

Omsättningen är 6,4 miljoner euro och räkenskapsperiodens resultat visar en vinst på 966 964 euro. Vi kan vara nöjda!

Resultatet har påverkats positivt av våra lysande placeringar. I mars uppgick våra finansiella intäkter till över 250 000 euro.

Vårt utdelningsbara egna kapital enligt bokslutet uppgår till 1 464 080 euro. Styrelsen föreslår för bolagsstämmande att som utdelning betalas 950 euro per aktie på aktierna i A-serien, dvs. sammanlagt 1 330 000 euro samt som arbetsinsatsutdelning på aktierna i B-serien 120 000 euro. Styrelsen föreslår en utdelning på sammanlagt 1 450 000 euro. Solvens- och balanstesterna tillåter den föreslagna utdelningen. Efter räkenskapsperioden har det inte inträffat några väsentliga förändringar och bolagets betalningsförmåga är god. Det utdelningsbara fria egna kapitalet räcker till den föreslagna utdelningen.

Styrelsen godkände bokslutet. Styrelseledamöterna samt verkställande direktören undertecknade bokslutet.

5 § Hoitokoti Iltatähtönens kapacitet och fördröjd hyresjustering på grund av coronaviruspandemin

Hyran i Iltatähtönen, som är ett vårdhem för äldre, är bunden till antalet boende. Vårdhemmets kapacitet är 30 boende. Hyran är 650 euro/person/månad. Vi har kommit överens med vår hyresvärd Kiinteistösjoiittajat Mummot Kumoon Ab att hyran justeras halvårsvis så att justeringen för tiden 1.7–31.12 görs i slutet av februari följande år. Då kontrolleras det hur många boende som vårdhemmet haft i medeltal under

tiden 1.7–31.12, och hyran bestäms enligt det. Kontrollen av antalet boende under tiden 1.1–30.6 görs i allmänhet i slutet av juli, så att hyreskostnaderna kan tas upp i bokslutet i enlighet med det faktiska antalet boende.

Under den avslutade räkenskapsperioden har vi betalat och bokfört hyror på 117 000 euro, dvs. för 15 boende. Under det första halvåret, dvs. 1.7–31.12.2019, har sammanlagt 15 personer omfattats av intensifierat boende. Hälften av lokalerna har alltså tyvärr stått tomma under den tiden. Vår ordinarie personal i vårdhemmet har uppfyllt personaldimensioneringskravet.

Vd:n lyckades emellertid nå ett avtal med Takahikiän Sote om ytterligare 15 boende. Från och med 1.1.2020 har hela vår kapacitet för intensifierat boende utnyttjats. Under det senaste halvåret, 1.1–30.6.2020, har vi haft 30 klienter i intensifierat boende i vårdhemmet, dvs. alla platser har varit besatta. Justeringen av antalet boende meddelas nu undantagsvis hyresvärden först i slutet av september 2020 på grund av coronaviruspandemin. Personaldimensioneringskravet har uppfyllts på så sätt att vi under det senaste halvåret har haft deltidsanställda som hoppar in vid vårdhemmet vid behov.

6 §

Personuppgiftsincident

Förra veckan fick vd:n ett samtal från radioprogrammet Katastrofit. Den aggressiva journalisten berättade för vd:n att man hade fått ett anonymt tips från en person någonstans i Finland. Enligt tipset hade Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s klient- dvs. patientuppgifter (personuppgifter och journaler) läckt ut från huset i juli 2020. Journalisten visste att vi hade lämnat vår gamla server till Kierrättäjät Ab för återanvändning. Enligt vårt avtal med Kierrättäjät Ab var det deras uppgift att tömma servern på all information. Enligt journalisten från Katastrofit-programmet hade servern inte alls tömts, utan den information som fanns i den hade läckts till medierna. Enligt journalisten kan en personuppgiftsincident leda till kännbara ersättningskrav eller rentav näringsförbud.

Tidigt denna morgon ringde en tjänsteman från dataskyddsmyndigheten till vd:n. Tjänstemannen berättade att på grund av ett tips från medierna hade de spårat en allvarlig personuppgiftsincident. Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s klient- och patientuppgifter har läckt ut och nu är de i fel händer. Tjänstemannen kom överens med vd:n att denne ska höras nästa vecka.

Vi kan konstatera att vi har lämnat vår server till återanvändning och vi har inte själva skött tömningen av servern på information. Vi har ett skriftligt avtal med återvinningsbolaget om att det ska tömma servern på information. Om bolaget inte har agerat i enlighet med avtalet, har det gjort sig skyldigt till avtalsbrott.

Enligt tjänstemannen på dataskyddsmyndigheten undersöker och utreder man saken. Enligt tjänstemannen kommer läkarstationen att få kännbara böter. Tjänstemannen kunde ännu inte säga det exakta bötesbeloppet. Vi bokför böterna som kostnader för den innevarande räkenskapsperioden när de kommer.

Vi tror ändå att vi har torrt på fötterna eftersom vi har ett avtal med återvinningsbolaget.

7 § Resultatet för juli 2020 och prognosen för augusti

Resultatet för juli 2020 är bra trots tråkigheterna i slutet av den avslutade räkenskapsperioden inklusive coronaviruspandemin. Enligt prognosen kommer vi att göra ett bra resultat även i augusti.

8 § Ordföranden avslutade mötet.*Leena Veitsi*

Leena Veitsi, ordförande

Kyösti Veitsi

Kyösti Veitsi

Hannele Veitsi-Terä

Hannele Veitsi-Terä

Henrik Terä

Henrik Terä

Heta Terä-Tabu

Heta Terä-Tabu

Bilaga 1 Bokslut

SAMMANFATTNING AV REVISIONEN FÖR RÄKENSKAPSPERIODEN 1.7.2019–30.6.2020

Jag har gjort en revision av Lääkäriasema Veitsenterällä Ab i enlighet med min revisionsplan. I min revision har jag fokuserat på de riskområden som nämns i revisionsplanen. Riskområdena har uppdaterats under revisionen. Sammanfattningen nedan innehåller de viktigaste observationerna från revisionen.

Riskområden som fastställts i planen:

1. Utvecklingsutgifter

Under räkenskapsperioden har bolaget aktiverat utvecklingsutgifterna för chattjänsten samt kostnaderna för dess användning i balansräkningen som följer:

Tietoniksinikkarit Ab:s faktura	65 000 euro
Löner till praktikanter jämte bikostnader (uppskattad summa)	15 000 euro
Löner till vd:n jämte bikostnader (uppskattad summa)	<u>100 000 euro</u>
Sammanlagt	180 000 euro.

Under räkenskapsperioden har en avskrivning på 36 000 euro för ett år gjorts av utvecklingsutgifterna.

Enligt ekonomidirektör Frans Fyrkka tillämpar bolaget inte projektspecifik kostnadsberäkning. Praktikanternas och vd:ns aktiverade löner jämte bikostnader baserar sig på uppskattning. Tillsammans med ekonomidirektör Fyrkka satte jag mig in i kalkylerna för inkomstförväntningarna av aktiveringen. Enligt dem motsvarar inkomstförväntningarna av chattjänsten minst de aktiverade kostnaderna under de följande fem åren.

2. Immateriella rättigheter

De immateriella rättigheterna består av programvara som läkarstationen köpt. De avskrivs under fem år i form av linjära avskrivningar.

3. Övriga immateriella tillgångar/ombyggnadsutgifter

Bolaget bedriver verksamhet med vårdhem för äldre (Hoitokoti Iltatähtönen) i hyreslokaler. Hyreslokalerna har varit under ombyggnad under den föregående och den avslutade räkenskapsperioden. Ombyggnadsutgifterna har aktiverats i övriga immateriella tillgångar i balansräkningen. Ökningen under räkenskapsperioden har varit 500 000 euro.

Övriga immateriella tillgångar, dvs. ombyggnadsutgifterna, avskrivs enligt styrelsens beslut (möte 5/19 15.12.2019) under sju år, dvs. den återstående hyrestiden.

4. Mark- och vattenområden

Under räkenskapsperioden har bolaget förvärvat en semesterfastighet i Lappland. Köpesumman för fastigheten har varit 217 600 euro och den har tagits upp i mark- och vattenområden. Inga avskrivningar har gjort. Jag har granskat köpebrevet och det är äkta och sakligt. Ett offentligt köpvittne har utfärdat ett lagstadgat intyg över köpebrevet. Överlåtelseskatten på 4 procent av köpesumman har tagits upp i övriga kostnader för affärsverksamheten.

Fastigheten har köpts från bolagets delägare och styrelseledamot Kyösti Veitsi. Det är alltså fråga om en transaktion med en intressent, det vill säga en närståendetransaktion. Två fastighetsförmedlare har upprättat värderingsinstrument för köpesumman. De har bägge uppskattat fastighetens pris till 250 000–270 000 euro.

5. Placeringar bland bestående aktiva och uppskrivningsfond

Placeringarna i bestående aktiva består vid bokslutstidpunkten av följande poster:

- börsaktier 975 000 euro
- räntefonder 293 172 euro
- aktier i lokaler (läkarstationen) 3 183 000 euro
- aktier i Kiinteistö Ab Murkina 170 000 euro (ägarandel 40 procent)

Börsaktierna och räntefonderna har enligt egendomsrapporten värderats till anskaffningsvärdet. Börsaktierna är avsedda för mera långvarig placering. Avsikten är att de ska generera värdeökning.

Räntefonderna kan omvandlas till pengar när som helst. De är avsedda för kortsiktig placering av kassamedel. Luottopankki Ab:s kapitalförvaltningsenhet har fullständig fullmakt att sköta portföljen.

För fem år sedan gjordes en uppskrivning på 1 000 000 euro av aktierna i lokalerna. Uppskrivningen gäller fortfarande. Det finns ett korrekt och tillförlitligt värderingsinstrument från fem år tillbaka. Aktierna i Kiinteistö Ab Murkina har värderats till anskaffningsutgiften.

Uppskrivningen av aktierna i lokaler har tagits upp som en post i eget kapital bland passiva i balansräkningen. Uppskrivningsfonden räknas inte in i det utdelningsbara fria egna kapitalet.

6. Kassa och bank

Jag granskade bankkontonas saldon genom att jämföra bankkontonas saldon i balansräkningen med de bekräftelser som fåtts från penninginrättningarna. Saldona per 30.6.2020 stämmer överens med bekräftelserna.

Jag avstämde debet- och kreditsummorna på huvudbokens konton med insättningarna och uttagen på kontoutdragen för hela räkenskapsperioden och de överensstämde. Jag konstaterade att kontotransaktionerna redovisats på behörigt sätt i bokföringen.

7. Säkerheter

Jag granskade lagfarts- och gravationsbeviset för fastigheten i Lappland, uppgifterna om fastighetsinteckning hos Asiakastiето samt finansinstitutens specifikationer av säkerheter. De givna säkerheterna har presenterats i noterna i överensstämmelse med bekräftelserna på säkerheter.

8. Arbetsinsatsutdelning för räkenskapsperioden 1.7.2018–30.6.2019

Bolagsstämman 30.9.2019 har beslutat om en utdelning på sammanlagt 1 643 558 euro, varav 200 000 euro är arbetsinsatsutdelning. Arbetsinsatsutdelningen på 200 000 euro har betalats i oktober 2019 och redovisats som personalkostnader. Förskottsinnehållning och socialskyddsavgifter på 2 680 euro har betalats för den.

9. Omsättning och kundfordringar

Fokus har legat på granskning av försäljningen i läkarstationsaffärsverksamheten.

I omsättningen av läkarstationsaffärsverksamheten redovisas alla tjänsteintäkter som kunderna betalat, vari ingår läkararvoden, olika institutionsavgifter, laboratorie- och skopiavgifter, expeditionsavgifter och alla produkter som debiteras separat.

Redovisning av läkarstationsaffärsverksamhetens försäljning i juni för tiden 1.6–15.6.2020:

Per 1900 kassa	350 000 euro
per 1700 kundfordringar	150 000 euro
an 3000 läkararvoden	265 000 euro
an 3001 institutionsandelar	98 000 euro
an 3002 laboratorium	45 000 euro
an 3003 genomfaktureras	52 000 euro
an 3004 expeditionsarvoden	40 000 euro

Omsättningen justeras (redovisas) med de arvoden som betalats till yrkesutövarna, dvs. läkarna. De utbetalda arvodena har minskats med läkarstationens hyror enligt yrkesutövaravtalen.

Redovisning av de läkararvoden som redovisats i juni för tiden 1.6–15.6.2020:

Per 3005 redovisade läkararvoden	238 500 euro
an 2960 arvodesskuld till läkarna	238 500 euro.

Arvodena till yrkesutövarläkarna redovisas månadsvis. Arvodena minskas med hyran enligt respektive yrkesutövaravtal och den är 10 procent av arvodet.

I bokslutet innehåller omsättningen av läkarstationsaffärsverksamheten olika institutionsavgifter, laboratorie- och skopiavgifter samt avgifter för produkter som debiteras separat. De hyror som innehållits av yrkesutövarläkarna blir kvar i omsättningen på konto 3000. De nettoarvoden som redovisats till yrkesutövarna och som korrigerats i läkarstationens omsättning har varit 3 352 400 euro 2020 och 2 800 400 euro året innan.

Tidsbokning och kundreskontra finns i Pilleriini-systemet. Kunden bokar tid till mottagningen, och vid bokningen skapas en preliminär kontaktfaktura. När kunden har besökt mottagningen och läkaren har gjort journalanteckningar och anteckningar om vårdanvisningar samt recept, bildas en kontantfaktura, som kunden betalar i kassan med bankkort, kreditkort eller kontant.

Från Pilleriinis kundreskontra utskrivs varje kväll (eller följande morgon) en förteckning över kontantfakturor, utifrån vilken kontantförsäljningen förs in i bokföringen manuellt två gånger i månaden.

Fakturering av operationer i operationssalen:

Operationssalsskötaren registrerar kunden i Pilleriini-systemet. Narkosläkaren och den opererande läkaren gör egna ingreppssanteckningar i systemet. Där antecknas också använda hjälpmedel samt produkter som kunden ska debiteras för (t.ex. konstgjorda höftleder).

När både narkosläkaren och den opererande läkaren har gjort sina ingreppssanteckningar bildar Pilleriini en räkning för kunden eller försäkringsbolaget. Kunden betalar räkningen på plats eller så skickas den till kunden som nätfaktura, med e-post eller eventuellt som pappersfaktura. Räkningarna till försäkringsbolaget skickas som nätfakturor.

Jag har granskat försäljningsfakturorna för maj, juni och juli 2020 och redovisningen av dem i bokföringen i kundreskontra. Pilleriini-kundreskontra är inte kompatibel med bokföringssystemet.

Med två veckors mellanrum tar man ut förteckningar över försäljningsfakturorna på operationer i operationssalen från kundreskontra, och försäljningar och kundfordringar redovisas manuellt i bokföringen utifrån dessa förteckningar. De två senare veckorna i månaden faktureras och redovisas i bokföringen den 10:e följande månad. Operationerna i operationssalen under tiden 15–30.6.2020 har uppgått till sammanlagt 250 000 euro och de har intäktsförts för juli 2020. Föregående år har försäljningen de två sista veckorna i juni 2019 intäktsförts för juni.

Jag analyserade kundfordringarnas åldersfördelning och granskade de största kundfordringarna i Pilleriini-systemet. Det fanns inte några väsentliga gamla poster bland kundfordringarna. Jag diskuterade även kundfordringarna med ekonomidirektör Fyrkka. Enligt honom innehåller kundfordringarna inte några osäkra fordringar. Några väsentliga risker för kreditförluster finns inte.

10. Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader

I övriga rörelseintäkter ingår kostnader för köp av ett myeloskopipatent. Kostnaderna är sammanlagt 136 000 euro.

11. Memorialverifikat

Jag granskade memorialverifikaten för bokslutsmånaden samt genom urval för den övriga räkenskapsperiodens del. De granskade memoriaverifikaten var bekräftade och upprättade på behörigt sätt, och jag observerade ingenting att anmärka på avseende dem.

12. Jämförelseuppgifter

Jag granskade bokslutets jämförelseuppgifter i det officiella bokslutet för räkenskapsperioden 1.7.2018–30.6.2019.

13. Fortsatt drift

Coronaviruspandemins följder för bolaget har hittills bestått i uteblivna hyror på 90 000 euro från Mestarikokit Ab, som kommer att betalas när företaget får coronastöd från Business Finland. Enligt vd:n minskade de icke-brådskande besöken tillfälligt under våren, men besöksantalet har redan normaliserats. Coronan har inte påverkat vårdhemmets verksamhet på något annat sätt än så att besökare inte har tillåtits. Vårdhemmets personal har varit fullt sysselsatt och ingen är permitterad. Under räkenskapsperioden och i juli-augusti har inga väsentliga förändringar jämfört med det normala inträffat. Enligt ekonomidirektören är bolagets fortsatta drift inte hotad.

14. Ledningens bekräftelsebrev

Vi har fått ledningens skriftliga bekräftelsebrev, som motsvarar vår revisionssammanslutnings policy och som idag undertecknades av styrelsens ordförande.

23.8.2020

Pirkko Piikunviilaja
Pirkko Piikunviilaja

YRKESUTÖVARAVTAL (UTDRAG)

5 § LÄKARARVODE

Beloppet av de läkararvoden som tas ut för mottagning och olika ingrepp bestäms av läkarstationen. Yrkesutövaren kan inte påverka priset för tjänsterna.

Läkararvodena redovisas en gång i månaden till yrkesutövaren i enlighet med genomförda mottagningar och utförda ingrepp i enlighet med den arvodesrapport som bildats i Pilleriini-systemet.

6 § YRKESUTÖVARENS HYRA TILL LÄKARSTATIONEN

Yrkesutövaren betalar en hyra på 10 procent för läkarstationens tjänster. Hyran innehålls av det läkararvode som redovisas per månad och till läkaren betalas nettoarvodet, dvs. arvodet minskat med hyran. Yrkesutövaren får varje månad en kalkyl i elektronisk form över de redovisade arvodena.

12 § VÅRDAVTAL

Kunden ingår ett vårdavtal med läkarstationen. Läkarstationen hänvisar Kunderna jämlikt till de yrkesutövare som är verksamma i läkarstationen.

KÖPEBREV FÖR FASTIGHET

Fastighetsbeteckning 999-366-30-6

Säljare	Kyösti Veitsi ägarandel 1/1
Köpare	Lääkäriasema Veitsenterällä Ab
Köpeobjekt	Fastighet 999-366-30-6, gården Lappila i byn Lapina i Lappi kommun jämte byggnader, rättigheter och skyldigheter samt servitut. Areal: 1 800 m ² . För området finns en detaljplan. Byggnader: en villabyggnad jämte tillhörande uthusbyggnader.
Köpesumma	Köpesumman för markområdet och byggnaderna är sammanlagt 217 600 (tvåhundra sjuttontusen sexhundra) euro, varav markområdets pris är 37 600 (trettiosjutusen sexhundra) euro.
Äganderätt	Äganderätten till köpeobjektet övergår till köparen vid undertecknandet av detta köpebrev.
Pantbrev	Fastigheten är föremål för en fastighetsinteckning på 150 000 euro. Det finns ett pantbrev med nummer 1030. Pantbrevet är fritt och det överlämnas till köparen vid undertecknandet av köpebrevet.
Övriga villkor	Besittningsrätt: Besittningsrätten till köpeobjektet övergår till köparen vid undertecknandet av detta köpebrev. Köparen svarar för överlåtelseskatten.

Underskrifter	Takahikiä 15.10.2019
Säljare	<i>Kyösti Veitsi</i> Kyösti Veitsi
Köpare	LÄÄKÄRIASEMA VEITSETERÄLLÄ AB <i>Jaska Tabu</i> Jaska Tabu, verkställande direktör

Köpvittnets intyg

SKULDEBREV PÅ KAPITALLÅN

Borgenär	Kyösti Veitsi
Gäldenär	Lääkäriasema Veitsenterällä Ab
Lånebelopp	349 260 euro
Lånets syfte	Lånet är ett kapitallån som avses i 12 kap. i aktiebolagslagen.
Lånevillkor	<p>1. Vid bolagets likvidation och konkurs får lånekapitalet och räntan betalas till borgenären med bättre förmånsrätt än aktieägarna.</p> <p>2. På det utestående kapitalet betalas en årlig ränta på 4 procent. Räntan betalas årligen 1.9 och räntan börjar löpa från och med dagen då lånet lyfts, som är 1.9.2018. Den första räntebetalningen infaller 1.9.2021.</p> <p>Ränta får betalas endast till den del beloppet av Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s utdelningsbara egna kapital och samtliga kapitallån vid betalningstidpunkten överskrider förlusten enligt Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s balansräkning för den senast avslutade räkenskapsperioden eller enligt balansräkningen i ett nyare bokslut.</p> <p>Ränta på kapitallånet löper också för de räkenskapsperioder då det fastställda bokslutet inte visar några medel för räntebetalning. Om räntan på kapitallånet inte kan betalas, skjuts räntebetalningen upp så att den betalas enligt det första bokslutet som ger möjlighet till detta. Obetald ränta läggs inte till lånekapitalet.</p> <p>3. Återbetalningstidpunkt för lånet är 31.8.2023.</p> <p>4. Lånet saknar säkerhet.</p> <p>5. Lånet upptas som en egen post i Lääkäriasema Veitsenterällä Ab:s balansräkning.</p>

Takahikiä 1.9.2018

Kyösti Veitsi

Kyösti Veitsi

LÄÄKÄRIASEMA VEITSETERÄLLÄ AB

Jaska Tabu

Jaska Tabu

Leena Veitsi

Leena Veitsi

LUOTTOPANKKI AB

30.6.2020

EGENDOMSRAPPORT

BÖRSAKTIER	Anskaffnings- pris	Marknads- värde	Inköps- dag	
Kaivosyhtiö Abp	140 452,00	0,00	13.1.2018	Konkurs ¹
Luottopankki Abp	153 823,00	159 351,00	13.1.2018	
Teeri Abp	141 154,00	221 793,00	4.5.2017	
Kiinteistösijoitusyhtiö Uusi Toivo Abp	539 571,00	361 856,00	13.8.2016	
Sammanlagt	975 000,00	743 000,00		
Räntefonder	Anskaffnings- pris	Marknads- värde	Inköps- dag	
Luottopankki European Covered Bond	25 460,00	10 000,00	4.5.2020	
Luottopankki European Bond Fund BC	8 017,00	8 372,19	4.5.2020	
Luottopankki Flexible Fixed Income BC	89 546,00	92 117,00	3.2.2020	
Luottopankki Corporate Bond C kasvu	11 870,00	7 404,00	3.2.2020	
Luottopankki Fix Inc Credit OPP C kasvu	99 610,00	104 124,00	13.3.2020	
Luottopankki Pro Euro Obligaatio C kasvu	58 669,00	44 645,00	5.6.2020	
Sammanlagt	293 172,00	266 662,00		

¹ Slutlig dom 25.5.2020; ingen skifteslott att få

LÄÄKÄRIASEMA VEITSENTERÄLLÄ AB**BOLAGSORDNING****1 § Bolagets firma och hemort**

Bolagets firma är Lääkäriasema Veitsenterällä Ab och dess hemort är Takahikiä.

2 § Bolagets verksamhetsområde

Bolagets verksamhetsområde är att tillhandahålla olika läkartjänster, bedriva operationssalsverksamhet i anslutning till läkartjänsterna och att bedriva laboratorie- och undersökningsverksamhet i anslutning till tillhandahållandet av läkartjänster, dvs. läkarstationsaffärsverksamhet. Bolaget driver ett vårdhem för äldre och verksamhetsområdet är bedrivande av vårdhemstjänster dygnet runt, dvs. vårdhemsaffärsverksamhet. Bolaget kan också hyra hälso- och sjukvårdspersonal.

Bolaget kan äga, besitta och hyra fastigheter, aktier och andra värdepapper samt idka handel med dem.

3 § Aktieserier

Bolaget har två aktieserier, A och B. Aktierna i A-serien medför en (1) röst per aktie. Aktierna i B-serien är aktier utan rösträtt. De som äger aktier i B-serien har inte rätt att delta i bolagsstämman. De som äger aktier i B-serien har inte sådana rättigheter som avses i presumptionsbestämmelsen i 3 kap. 4 § i aktiebolagslagen (624/2006). Aktierna i A-serien medför förmögenhetsrättigheter enligt aktiebolagslagen i förhållande till aktieinnehavet. För aktierna i B-serien bestäms rätten till utdelning från bolaget utifrån den arbetsinsats som innehavaren av aktieserien presterat, så att man för varje B-aktiserie betalar utdelning enligt det icke-utdelade verksamhetsresultatet av kostnadsstället för respektive aktiserie.

4 § Styrelse och verkställande direktör

Bolagets styrelse som består av tre till fem (3–5) ordinarie ledamöter. Styrelseledamöternas mandatperiod upphör vid slutet av den ordinarie bolagsstämman som följer närmast valet.

Bolaget har en verkställande direktör som väljs av styrelsen.

5 § Företrädande av bolaget

Bolaget företräds av verkställande direktören och styrelseordföranden var för sig. Dessutom kan styrelsen bevilja rättighet att företräda bolaget och besluta om prokura.

6 § Revisorer

Bolaget har en ordinarie revisor och för denne finns en suppleant. Om en i revisionslagen avsedd revisionssammanslutning väljs till revisor behövs ingen suppleant. Revisorerna väljs till sin uppgift tills vidare.

7 § Möteskallelse

Kallelse till bolagsstämman ska delges aktieägarna genom en skriftlig kallelse tidigast fyra (4) veckor och senast åtta (8) dagar före stämman.

(Text har avlägsnats. Den avlägsnade texten saknar betydelse för lösandet av uppgiften.)

Lääkäriasema Veitsenterällä Ab
Leikkurintie 1
00990 TAKAHIKIÄ

AKTIEBOK

30.6.2020

Aktieägare	Aktieserier och -nummer	Antal aktier	Antal röster
	A-serie		
Leena Veitsi	1–450	450	450
Kyösti Veitsi	451–900	450	450
Hannele Veitsi-Terä	901–1250	350	350
Henrik Terä	1251–1400	150	150
	B-serie		
Heta Terä-Tabu	1401–1500	100	0
Sammanlagt		1 500	1 400

Aktieägarnas personbeteckningar, adressuppgifter, ägarandel och tidpunkt för införande i aktieboken har uppgifts i en separat bilaga till denna aktiebok.

BILAGA

Aktieägarnas person- och adressuppgifter, tidpunkt för införande i aktieboken