

Patentbestämmelser

Utfärdat i Helsingfors den 1 juni 2022

Patent- och registerstyrelsen har med stöd av 74 § 4 mom. (101/2013) i patentlagen utfärdat följande patentbestämmelser:

1. Allmänna bestämmelser

1 § Följande förkortningar används i patentbestämmelserna:

PatL patentlag

PatF patentförordning

PatB patentbestämmelser

NmL lag om nyttighetsmodellrätt

WIPO Världsorganisationen för immaterialrätt (World Intellectual Property Organization)

Med patentverk avses patentmyndigheten i Finland, dvs. Patent- och registerstyrelsen. Europeiska patentverket specificeras separat.

2 § Specialbestämmelser om elektronisk kommunikation finns i bilaga 2.

2. Patentansökan och patent

Ansökningshandling och bilagor

3 § Ansökningshandling (ansökningsblankett), beskrivning, patentkrav, sammandrag och eventuell ritning ska ges in till patentverket i ett exemplar.

Beskrivning

4 § Beskrivningen inleds med en kort och saklig benämning på uppfinningen. Beskrivningen ska omfatta:

- 1) En allmän del som innehåller uppgift om uppfinningens användningsområde samt om den teknik som uppfinningen bygger på, dvs. teknikens ståndpunkt. Vid redogörelsen för teknikens ståndpunkt ska hänvisas till sådan för sökanden känd litteratur, av vilken den angivna tekniken framgår. I redogörelsen ska också anges vad som mot bakgrund av teknikens ståndpunkt särskilt uppnås med uppfinningen samt de medel som är nödvändiga för detta. Den sistnämnda uppgiften ska överensstämma med vad som anges i patentkraven och den kan bestå av hänvisning till kraven. Om det inte av uppfinningen framgår hur den kan tillgodogöras industriellt, ska beskrivningen ange detta.
- 2) En speciell del som ska ge närmare förklaring till uppfinningen, företrädesvis med utföringsexempel eller utföringsformer och med hänvisning till eventuell

ritning. Uppfinningen ska vara så exemplifierad att patentkraven kan anses tillräckligt underbyggda. Om beskrivningen innehåller en ritning, ska en förteckning över alla figurer i ritningen i regel upptas som inledning till den speciella delen av beskrivningen.

5 § Om patentkraven omfattar flera självständiga krav, ska uppfinningarna enligt dessa anges i beskrivningen på ett sätt som avses i 4 §. Också det som söks skyddat (utföringsform) i ett osjälvständigt patentkrav ska anges i beskrivningen i den omfattning som är nödvändig för förståelse av kravet. Det anses tillräckligt att den sistnämnda ingår i beskrivningens speciella del.

6 § Fantasiuttryck får inte användas i beskrivningen.

Varumärke kan användas i beskrivningen i undantagsfall, då ifrågavarande vara inte lämpligen kan anges med någon annan vedertagen benämning. I sådant fall ska det framgå av beskrivningen att det är fråga om ett varumärke. Om märket är registrerat med giltighet i Finland ska detta anges med symbolen ® eller på annat sätt. Varans beskaffenhet ska alltid anges.

7 § Ritningar får inte förekomma i beskrivningens text. Tabeller samt kemiska eller matematiska formler får tas upp i texten.

8 § Vid angivande av litteraturhänvisningar ska WIPO:s standard ST.14 följas.

9 § Biologiskt material, som tidigare har beskrivits i en allmänt tillgänglig skrift, kan karakteriseras enligt vedertagen praxis på området, till exempel med hjälp av en taxonomisk beteckning, vid behov kompletterad med hänvisning till litteraturkälla där den systematiska beskrivningen av det biologiska materialet är angiven.

Icke tidigare beskrivet biologiskt material ska karakteriseras så utförligt att förväxling med annat biologiskt material undviks. Biologiskt material ska i allmänhet beskrivas på samma sätt som det har beskrivits i de senaste upplagorna av standardverk och rapporter på området eller i tidskrifter på området.

För allmänt tillgängligt biologiskt material ska anges på vilket sätt det kan erhållas.

10 § Om deposition av biologiskt material utgör en del av uppfinningens beskrivning, ska sökanden eller hans eller hennes ombud ge en försäkran eller på annat sätt ange att depositionen har gjorts i enlighet med Budapestöverenskommelsen.

Om sådant biologiskt material har deponerats som inte själv replikeras (t.ex. virus eller fritt DNA eller RNA), utan måste dupliceras i ett biologiskt system, ska uppgifter om depositionen även anges om ett biologiskt system av detta slag.

11 § Om ansökan omfattar en sekvens av tio eller fler på varandra följande, exakt definierade nukleotider eller en sekvens av fyra eller fler på varandra följande, exakt definierade aminosyror, ska i beskrivningen ingå en sekvenslista över dessa som är utformad enligt WIPO:s standard ST. 26. Sekvenslistan ska lämnas in på det sätt som anges i standard ST.26.

Om beskrivningen också omfattar en sekvenslista i annan form, ska den motsvara sekvenslistan enligt ST. 26.

Patentkrav

12 § Patentkraven ska avfattas med en ingress, som innehåller uppfinningens

benämning och uppgift om teknikens ståndpunkt, samt en kännetecknande del som innehåller det nya och säregna för uppfinningen. Den kännetecknande delen inleds med orden "kännetecknad av att" eller liknande. En annan avfattning av patentkraven kan vid behov tillåtas om särskild anledning finns.

13 § Varje patentkrav ska ange de särdrag som är nödvändiga för att avsett resultat ska uppnås.

14 § Ett alster eller en anordning ska som regel karakteriseras genom uppgifter om dess sammansättning eller konstruktiva detaljutformning. Den närmare karakteriseringen kan, såvida uppfinningen inte lämpligen kan uttryckas på annat sätt, ske genom uppgifter om detaljernas funktion. Ett alster, i synnerhet en kemisk produkt, får karakteriseras även genom uppgifter om alstrets framställningssätt ("product-by-process") vid behov i kombination med uppgifter om andra parametrar för alstret, om betydande definitionssvårigheter föreligger.

15 § När patent söks på en i och för sig känd substans eller blandning med den motiveringen att en sådan substans eller blandning för första gången kommer till användning inom kirurgi, terapi eller diagnosticering, ska uppgift om användningen anges i patentkravet.

16 § Ett förfarande ska karakteriseras genom uppgifter om åtgärder eller handlanden, och vid behov genom uppgifter om alster och anordningar som används vid förfarandet.

17 § I patentkrav som gäller användning ska anges uppgifter om det särskilda ändamål för vilket alstret eller förfarandet ska användas. I kravet ska om nödvändigt även anges förtydligande uppgifter om alstret eller förfarandet.

18 § I en och samma ansökan får ställas upp flera självständiga patentkrav tillhörande olika kategorier (t.ex. krav för alster och förfarande) även om uppfinningen i kraven karakteriseras genom teknisk information med samma innehåll.

19 § Flera självständiga patentkrav inom samma kategori får tas upp i ansökan endast om alla följande villkor är uppfyllda: (1) uppfinningarna bygger på samma uppfinningstanke, (2) uppfinningarnas tekniska samband är mycket starkt och (3) det föreligger uppenbara svårigheter att, till exempel i form av alternativ, ange uppfinningarna med tillräcklig bestämdhet, om de innefattas under gemensamma bestämmningar i ett och samma patentkrav. Även uppfinningar av typen sändare-mottagare kan tas upp i skilda, självständiga patentkrav.

20 § Ett självständigt patentkrav kan hänvisa till ett annat självständigt krav. Detta är fallet till exempel när ett krav hänvisar till ett krav som hör till en annan kategori (t.ex. "Förfarande för framställning av en produkt enligt patentkrav 1..." eller "Anordning för genomförande av ett förfarande enligt patentkrav 1..."). Likaså i en ansökan som avser delar som står i ett funktionellt förhållande till varandra (t.ex. en kontaktdosa och en stickkontakt), kan ett självständigt krav som definierar en del hänvisa till ett självständigt krav som definierar en annan del.

21 § Ett osjälvständigt patentkrav kan hänvisa till ett eller flera föregående självständiga krav antingen direkt eller via ett annat osjälvständigt krav. Patentkraven ska grupperas på det mest ändamålsenliga sättet.

22 § Patentkravet ska ha mot ritning svarande hänvisningsbeteckningar,

företrädesvis inom parentes, såväl i ingressen som i den kännetecknande delen. Kravet ska dock utan hänvisningsbeteckningar klart ange det som söks skyddat. Allmänna uppgifter, som till exempel "såsom beskrivs" eller "såsom visas på ritningen", får inte tas upp i kravet. I undantagsfall får i krav hänvisas direkt till diagram eller liknande som visas på ritningen.

23 § Varumärken får i regel inte förekomma i patentkrav.

24 § Icke tidigare beskrivet biologiskt material kan i patentkrav karakteriseras genom en direkt eller indirekt hänvisning, om det är möjligt med användning av en taxonomisk beteckning, till karakteristiken av det biologiska materialet i beskrivningen.

25 § När uppfinningen omfattar biologiskt material deponerat så som avses i 8 a § i PatL eller användning av sådant deponerat biologiskt material, ska depositions-beteckningar framgå av patentkraven.

Sammandrag

26 § Sammandraget ska innehålla en kortfattad sammanfattning av vad som framgår av beskrivningen, patentkraven och ritningen. Sammanfattningen ska ange till vilket tekniskt område uppfinningen hör. Sammanfattningen ska vara avfattad så att den på ett lättfattligt sätt anger det tekniska problem som uppfinningen behandlar, grundprincipen för den lösning av problemet som uppfinningen innebär och den huvudsakliga användningen eller de huvudsakliga användningarna av uppfinningen. I sammandraget ska anges den kemiska formel som av de formler som förekommer i patentansökan bäst karakteriserar uppfinningen. Sammandraget får inte innehålla påståenden om fördelar med eller värdet av uppfinningen eller rörande annan tänkbar användning av den. Sammandraget bör inte innehålla mer än 150 ord.

27 § Om patentansökan innehåller ritningar, ska som regel den ritningsfigur som sökanden väljer publiceras tillsammans med sammandraget. Patentverket får frånga sökandens val av figur. Om sökanden inte har valt figur, kan patentverket välja den. Vart och ett av de särdrag som har angetts i sammandraget och belysts med figur, ska följas av en hänvisningsbeteckning inom parentes.

Ritning

28 § Ritningar ska vara utförda på vitt papper av format A4 eller som motsvarande elektroniska handlingar. Minsta tillåtna marginalbredd är 2,5 cm till vänster och upptill samt 1,5 cm till höger och 1,0 cm nedtill.

29 § Ritningen ska visa de för förståelsen av beskrivningen nödvändiga detaljerna, och dessa ska i beskrivningen och ritningen vara betecknade med motsvarande siffror eller bokstäver. Andra beteckningar än de som anges i beskrivningen får inte finnas på ritningen, och beteckningar får inte förekomma i större utsträckning än som är nödvändigt för förståelsen av beskrivningen. Ritningen får inte heller innehålla förklarande text, med undantag av korta uppgifter som till exempel "vatten", "ånga", "snitt A-B" eller "låst". I blockschema, flödesschema eller elektriska kopplingsschema ska sådan förklarande text tas in som gör dem omedelbart begripliga.

30 § Ritningsfigurer och all skrift på ritningen ska vara gjord med svarta, rena linjer och utan färger. Alla snittytor ska vara sektionerade eller visas på annat tydligt sätt. Gråtoner kan användas om detta bidrar till förståelsen av figurerna, förutsatt att läsbarhet och reproducerbarhet inte äventyras.

Alla skriftecken på ritningen ska vara tydliga och lättlästa. I figurer får inte tas med så många detaljer att oklarhet uppstår. Figurerna ska vara åtskilda inbördes med tillräckliga mellanrum. Figurerna ska utan hänsyn till ritningssidornas antal betecknas med fortlöpande nummer, till exempel figur 1 eller fig. 1, eller, eventuellt i anknytning till dessa, med bokstäver, till exempel figur 1a eller fig. 1a, företrädesvis i den ordning de visas på ritningen. Delar i samma utföringsform ska i alla figurerna ha samma beteckning.

Ytterligare bestämmelser om beskrivning, patentkrav, sammandrag och ritningar samt skrivelser

31 § Beskrivning, patentkrav och sammandrag ska utföras i svart maskinskrift på vitt papper av format A4 eller som motsvarande elektroniska handlingar. Texten ska skrivas i en enda spalt och med 1,5 radavstånd. Teckenstorleken ska vara sådan att versaler har en höjd av minst 0,28 cm (t.ex. Times New Roman 12 eller Courier New 12). Marginalen till vänster ska vara 2,5–4 cm samt 2–4 cm upptill och 2–3 cm nedtill och till höger. Text får förekomma endast på ena sidan av pappret. Texten ska framträda med jämn svärtning och bokstäverna ska framstå skarpt och tydligt. Om texten innehåller handskrivna tecken eller formler, ska dessa utföras med svart färg.

Ordet "kännetecknad" eller motsvarande ska i patentkrav skrivas med mellanslag eller framhävas på annat lämpligt sätt.

Beskrivning och patentkrav ska sidnumreras med arabiska siffror i en enda obruten följd från början av beskrivningen. Sidornas siffror placeras i mitten minst 2 cm från sidans övre kant. Var femte rad i beskrivningen och kraven bör numreras med arabiska siffror minst 2,5 cm från sidans vänstra kant.

Beskrivningen, patentkraven, sammandraget och ritningen ska påbörjas på varsitt blad. Samma gäller översättningar av krav och sammandrag.

32 § Måttenheter ska anges enligt det internationella måttenhetssystemet (SI). I regel ska endast sådana tekniska termer och tecken användas som är allmänt godtagna inom det aktuella området.

33 § Skrivelser till patentverket och bilagor till dem ska vara avfattade på vitt papper av format A4 eller som motsvarande elektroniska handlingar. Ansökans nummer eller patentnumret ska anges på skrivelsens framsida.

Fullmakt

34 § Om sökanden vill anlita ett ombud, ska han eller hon ge in en skriftlig fullmakt. Ombud befullmäktigas antingen genom att sökanden på ansökningshandling, som han eller hon har undertecknat, anger detta samt ombudets namn och hemort med fullständig postadress, eller genom en särskild av sökanden undertecknad fullmakt, som förutom ovan nämnda uppgifter även ska innehålla uppfinningens benämning eller patentansökans nummer. För eventuell

invändningsbehandling kan patentsökanden på förhand i fullmakten befullmäktiga ombudet att företräda honom eller henne under invändningsbehandlingen. Befullmäktigande kan också ske i en särskild fullmakt, när en invändning har gjorts mot patentet.

I ärende som gäller patentansökan eller patent kan också generalfullmakt åberopas.

Som fullmakt godtas också en kopia av fullmakten eller en fullmakt som har sänts som telefax eller någon annan handling, med vilken ombudet bevisar sin fullmakt. Patentverket kan, om det så önskar, kräva att den ursprungliga fullmakten ges in.

Utlåtande om rätt till uppfinningen

35 § Om sökanden inte är uppfinnaren eller om sökanden inte ensam har gjort uppfinningen, ska sökanden ge ett utlåtande om vad han eller hon grundar sin rätt till uppfinningen på. I utlåtandet kan anges att uppfinningen har överlåtits till sökanden till exempel som arbetstagarens uppfinning, genom avtal eller arv. Utlåtandet ska anges i ansökningsblanketten eller bifogas till ansökan.

3. Handläggning av patentansökan

Enhetlighet

36 § Om ansökan är oenhetlig, dvs. patentkraven omfattar av varandra oberoende uppfinningar (10 § i PatL, 16 § i PatF), utförs nyhetsgranskning av den uppfinning som anges först i kraven. Sökanden görs uppmärksam på bristande enhetlighet.

När patentverket har utfört nyhetsgranskning av den uppfinning som anges först i patentkraven, är det inte längre tillåtet för sökanden att inskränka sin ansökan till en uppfinning som är oberoende av denna uppfinning.

När sökanden efter anmärkning från patentverket om bristande enhetlighet har inskränkt patentkraven, ska han eller hon anses i samma ansökan ha slutgiltigt avstått från de uppfinningar som genom inskränkningen har avförts ur kraven.

37 § Om sökanden önskar skydd för oberoende uppfinning i fullföljd internationell ansökan, måste ansökan delas (22 § i PatF) och ny ansökningsavgift betalas även om tilläggsavgift har betalats enligt 36 § i PatL.

Ändring av ansökan

38 § Sifferuppgifter och andra bestämmingar som används för att sakligt definiera uppfinningen, får senare föras in i patentkraven endast om de kan anses ha motsvarighet i grundhandlingen. Dock får ändringar i kraven göras såsom korrigeringar av rena skrivfel och uppenbara översättningsfel. Det måste framstå som sannolikt att ändringen ger uttryck för vad som ursprungligen har avsetts. Då kan avseende fästas vid den ursprungliga textens avfattning eller innehållet i den eventuella prioritetshandlingen.

39 § I beskrivningen och ritningen får sökanden endast göra sådana ändringar och tillägg som är nödvändiga i förtydligande eller korrigerande syfte eller för att anpassa beskrivningen efter nya eller ändrade patentkrav. Ändringar och tillägg får

inte vara så avfattade att patentkraven får ett mera omfattande innehåll eller omfattar annat än som motiveras av grundhandlingen.

40 § När sökanden lämnar in ny beskrivning, ska han eller hon även lämna intyg om i vilka delar beskrivningen inte ordagrant överensstämmer med tidigare inlämnad beskrivning samt i vilket avseende vidtagen ändring innebär att något nytt i sak har förts in i den nya beskrivningen.

Delning och utbrytning

41 § Vid delning eller utbrytning ska sökanden ange vilka delar i stamansökan som patentkraven i den avdelade eller utbrutna ansökan stöder sig på.

42 § Om stamansökan har avslagits och meddelande enligt 19 § 1 mom. i PatL inte har lämnats om den, kan delning och utbrytning äga rum så länge besvärstiden löper, oavsett om besvär anförs.

Om stamansökan har avskrivits med stöd av 15 § 2 mom. i PatL och meddelande enligt 19 § 1 mom. i PatL inte har lämnats om den, kan delning och utbrytning äga rum så länge återupptagningsfristen löper, oavsett om ansökan återupptas.

Återtagande av ansökan

43 § Sökanden kan återta sin ansökan genom en skriftlig begäran, om inget hinder enligt 18 § i PatL finns för återtagandet. Återtagandet träder i kraft den dag då begäran anländer till patentverket, om patentverket kan godta begäran. Sökanden informeras om begäran om återtagande bifalls eller avslås.

Nyhetshindrande verkan av äldre ansökan som blir offentlig senare

44 § Vid tillämpning av 2 § 2 mom. i PatL ska en uppfinning som söks skyddat genom patent vara ny i förhållande till vad som anges i följande äldre ansökningar som omfattar Finland, trots att de inte har blivit offentliga före den yngre ansökans prioritets- eller ingivningsdag:

- 1) finsk patent- eller nyttighetsmodellansökan som har blivit offentlig med stöd av 22 § i PatL eller 18 § i NmL;
- 2) europeisk patentansökan som har omvandlats till finsk patent- eller nyttighetsmodellansökan och som har blivit offentlig med stöd av 22 § i PatL eller 18 § i NmL;
- 3) internationell ansökan som har fullföljts i Finland enligt 31 § i PatL eller 45 d § i NmL eller som har tagits upp till handläggning enligt 38 § i PatL och som har blivit offentlig med stöd av 22 § i PatL eller 18 § i NmL;
- 4) europeisk patentansökan som har publicerats enligt den europeiska patentkonventionen, och
- 5) internationell ansökan, när den har fullföljts vid det europeiska patentverket och publicerats enligt artikel 153 i den europeiska patentkonventionen.

Om ansökan enligt punkt 4 eller 5 har ingivits före den 13 december 2007, ska Finland designeras i ansökan om europeiskt patent eller i internationell ansökan genom europeisk patentansökan, och designeringen av Finland ska vara fastställd eller ska fastställas.

Vid bedömning av nyheten av en uppfinning som söks skyddat genom patent, anses innehållet i en äldre ansökan enligt 1 mom. som känt i följande fall:

- 1) Grundhandlingen (21 § i PatF) i en patentansökan enligt punkterna 1–3 anses vid tillämpning av 2 § 2 mom. 2 meningens i PatL nyhetshindrande från prioritetdagen (6 § i PatL) till den del de har motsvarighet i prioritetshandlingen, annars från ingivningsdagen.
- 2) När en äldre nyttighetsmodellansökan enligt punkterna 1–3 utgör nyhetshinder, har innehållet i nyttighetsmodellansökan vid tillämpning av bestämmelserna samma verkan som innehållet i en patentansökan.
- 3) Beskrivning med ritning och patentkrav i en europeisk patentansökan eller i en internationell ansökan som har fullföljts vid det europeiska patentverket, enligt punkterna 4 och 5, sådana de föreligger vid ingivning av ansökan eller vid fullföljning av den internationella ansökan, jämföras med patentansökans grundhandling vid bedömning av till vilken del innehållet i ansökan anses som känt från prioritets- eller ingivningsdagen.
- 4) Sammandrag och andra handlingar, såsom tillägg till beskrivning samt svarsskrivelser och prioritetshandling, blir nyhetshindrande från och med den dag handlingarna blir offentliga.

Om den uppfinning som söks patenterad inte är ny i förhållande till det som anges i en äldre, icke offentlig patent- eller nyttighetsmodellansökan enligt 1 mom. 1 eller 2 punkten, och om ansökan inte ska avslås av andra skäl, ska slutbehandlingen som regel skjutas upp till dess den äldre ansökan blir offentlig eller har slutligt avgjorts. Motsvarande gäller i förhållande till en äldre internationell ansökan enligt 1 mom. 3 punkten i vilken Finland har designerats och innehållet är känt för patentverket. Slutbehandlingen av en yngre ansökan skjuts upp till dess den internationella ansökan efter fullföljd i Finland har blivit offentlig eller anses återkallad.

Prioritet och dess verkan

45 § Om prioritet begärs senare än på ansökans ingivningsdag, eller om sökanden lämnar in en ny prioritetsbegäran, eller om sökanden rättar en tidigare gjord prioritetsbegäran i enlighet med 10 § i PatF, ska detta ske i en särskild skrivelse som ska ges in inom den tidsfrist som anges i 10 § i PatF.

46 § Återtagande av en prioritetsbegäran ska ske i en särskild skrivelse eller i en skrivelse i enlighet med 45 §.

47 § Prioriteten gäller allt som har uppenbarats i prioritetshandlingen.

Prioritetshandlingen kan inte åberopas för införande av nytt innehåll i patentansökan utöver vad som framgår av grundhandlingen. Uppenbara felaktigheter eller skrivfel kan dock rättas med stöd av prioritetshandlingen.

48 § Föreligger det en giltig prioritetsbegäran när ansökan blir offentlig enligt 22 § i PatL, är ansökans innehåll i den mån det har motsvarighet i prioritetshandlingen att betrakta som känt (2 § 2 mom. i PatL) från prioritetdagen.

Slutföreläggande

49 § När beskrivning, patentkrav, sammandrag och eventuell ritning är godtagbara oförändrade eller med så enkla ändringar att det är uppenbart obehövligt att

underrätta sökanden om dessa i förväg, utfärdar patentverket ett slutföreläggande varmed sökanden sänds de handlingar som visar i vilken form patentverket har för avsikt att meddela patentet (29 a § i PatF). Om det fortfarande finns formella brister i ansökan, uppmanas sökanden på samma gång att avhjälpa dem.

Sökanden ska inom den tid som utsatts i föreläggandet komma in med yttrande över om han eller hon godkänner den form i vilken patentet är avsett att meddelas, samt avhjälpa de i föreläggandet anmärkta bristerna. Sökanden behöver inte returnera de handlingar som patentverket har bifogat till slutföreläggandet.

Om sökanden vill få patentbrevet i pappersform, ska han eller hon begära det i sitt svar på slutföreläggandet.

Meddelande till sökanden om att ansökan kan bifallas

50 § I 19 § 1 mom. i PatL avsett meddelande om att ansökan kan bifallas lämnas inte förrän ansökan är i föreskriven ordning och sökanden har godkänt den form i vilken patentverket avser meddela patentet.

Meddelande enligt 19 § 1 mom. i PatL binder inte patentverket. Om hinder föreligger för bifall till ansökan, utfärdas ett föreläggande med anledning av det. Om ansökan kan bifallas i ändrad form och också sökanden godkänner den form i vilken patentet är avsett att meddelas, lämnas ett nytt meddelande enligt 19 § 1 mom. i PatL som ersätter det tidigare.

Anstånd med meddelande av patent

51 § För att begäran (30 § i PatF) om anstånd med meddelande av patent ska beaktas, måste begäran ges in till patentverket och publiceringsavgift betalas inom den frist som anges i 19 § i PatL. Begäran ska ges in i en särskild skrivelse.

4. Invändningärenden

52 § En invändningshandling (invändning med motivering) ska lämnas in på svenska eller finska.

53 § Invändning och dess bilagor samt patenthavarens och invändarens senare skrivelser och bilagor ska lämnas in i ett exemplar, om inte patentverket begär annat.

54 § När en eller flera invändningar enligt bestämmelserna har gjorts mot ett patent, ges patenthavaren en tidsfrist för inlämnande av ett yttrande. Till begäran om yttrande bifogas de invändningshandlingar som inte tidigare har getts till patenthavaren.

Om patenthavaren lämnar in ett yttrande med anledning av invändningen, delges patenthavarens yttrande till invändaren som har gjort invändningen enligt bestämmelserna. Invändaren ges en tidsfrist för inlämnande av ett yttrande. Om invändaren lämnar in ett yttrande, delges det till patenthavaren och en tidsfrist sätts ut för patenthavaren för att lämna in sitt yttrande. Om patenthavaren lämnar in ett yttrande, delges det till invändaren.

Innan ett beslut fattas i ett invändningsärende har båda parter möjlighet att skriftligt begära en muntlig utfrågning. Patentverket beslutar om en muntlig

utfrågning är nödvändig och kallar alla parter till den. En muntlig utfrågning kan hållas fast den ena parten inte tar del i den. Parterna kan anlita egna sakkunniga vid den muntliga utfrågningen. Patentverket gör ett memorandum om den muntliga utfrågningen. I memorandumet antecknas de huvudsaker som har kommit fram vid utfrågningen. Memorandumet delges alla parter. Patentverket beslutar om skriftväxling efter den muntliga utfrågningen.

55 § Har vid marknadsdomstolen väckts talan om bättre rätt till det patent mot vilket invändningen har gjorts, påbörjas behandling av invändningen inte eller den avbryts tills påståendet om bättre rätt slutligen har avgjorts.

5. Begränsning och upphörande av patent

56 § Vid begäran om begränsning av patent ska beskrivning, patentkrav och ritningar, som utgör bilaga till begäran, lämnas in i ett exemplar.

57 § Patenthavaren ska intyga att beskrivningen motsvarar beskrivningen i det meddelade patentet, eller om beskrivningen har ändrats, i vilka delar beskrivningen inte ordagrant överensstämmer med den senast inlämnade beskrivningen samt i vilket avseende en vidtagen ändring innebär att något nytt i sak har förts in i den nya beskrivningen.

58 § Om begäran om upphörande enligt 54 § i PatL är bristfällig, ges patenthavaren möjlighet att avhjälpa bristerna inom den tidsfrist som avses i 63 §.

6. Översättning av handlingar i patentärenden

59 § Översättning av prioritetshandling behöver inte lämnas in om patentverket anser att lagligheten av begäran om prioritet inte har någon betydelse när den ifrågasvarande uppfinningens patenterbarhet ska fastställas.

60 § Översättning som avses i 31 § i PatL ska omfatta beskrivning, patentkrav, sammandrag och eventuell ritning.

Om patentverket inte särskilt kräver det behöver översättningen inte omfatta sådan del av ansökan som av internationell granskningsmyndighet har bedömts som oberoende uppfinning och för vilken sökanden inte har betalat tilläggsavgift till den internationella myndigheten (artikel 17.3.a i konventionen om patentsamarbete), och kan även begränsas till sådan del av ansökan som fullföljs efter ändring hos WIPO:s internationella byrå (artikel 19.1 och 19.2 i konventionen om patentsamarbete). Översättningen behöver inte heller omfatta sådan del av den internationella ansökan som inte fullföljs efter ändring av ansökan hos internationell prövningsmyndighet (regel 66 i tillämpningsföreskrifterna till konventionen om patentsamarbete) eller på grund av undantagsstadgandet enligt 1 § 2–4 mom. i PatL.

Om sökanden vill utnyttja möjligheten enligt 2 mom. att utesluta viss del av ansökan, ska han eller hon ge in ett intyg av vilket tydligt framgår vilken del som inte omfattas av översättningen, samt även ange skälen till att uteslutning har gjorts.

61 § För översättningar som ska ges in till patentverket samt rättelser av översättningar gäller i tillämpliga delar formkraven i 28–31 §.

62 § Sökanden, patenthavaren, hans eller hennes ombud eller vederbörande översättare ska lämna ett skriftligt intyg om att översättningen av patenthandlingen överensstämmer med de ursprungliga handlingarna. Om det finns särskilda skäl, kan patentverket föreskriva att översättningen bestyrks i annan ordning.

7. Tidsfrister

63 § De tidsfrister hos patentverket som räknas från beslutets dag:

Handläggning av patentansökan

- uppmaning enligt 8 b, 8 c eller 8 d § i PatL: 2 mån.
- föreläggande med anledning av formella brister: 2–3 mån.
- tekniskt föreläggande med anledning av nyhetsgranskning eller nytt hinder: 4 mån.
- övrigt tekniskt föreläggande: 2–3 mån.
- slutföreläggande (29 a § i PatF): 3 mån.

Invändningsärenden

- avhjälpande av brister (34 § 2 mom. i PatF): 2 mån.
- begäran om patenthavarens yttrande med anledning av invändning (24 § 4 mom. i PatL): 4 mån.
- inlämnande av annat yttrande (54 § i PatB): 2–3 mån.
- inlämnande av översättning (24 § 2 mom. i PatL): 2 mån.

Begränsning av patent

- avhjälpande av brister (53 a § 2 mom. i PatL): 2 mån.
- inlämnande av yttrande (53 d § 1 mom. i PatL): 2 mån.

Upphörande av patent

- avhjälpande av brister (58 § i PatB): 2 mån.

Iakttagande av tidsfrist

- inlämnande av yttrande enligt 71 a § 4 mom. i PatL: 2 mån.

Bättre rätt till uppfinning

- väckande av talan i domstol (17 § i PatL): 2 mån.

64 § Patentverket kan förlänga de frister som anges i 63 §, om det finns särskilda skäl.

Patentverket kan också på sökandens begäran förlänga de frister som anges i 63 §, om det finns särskilda skäl. En sådan begäran ska göras innan den tidsfrist som begäran gäller har gått ut. Motiveringar behöver dock inte ges när begäran avser förlängning med två månader av fristen för ett tekniskt föreläggande med anledning av nyhetsgranskning eller nytt hinder som avses i 63 §.

65 § Sökanden kan korrigera de brister som anges i 8 c § i PatL på eget initiativ inom två månader från ansökans ankomstdag eller på patentverkets uppmaning inom den tidsfrist som anges i 63 §.

8. Ikraftträdande, publicering och erhållande av upplysningar

66 § Dessa bestämmelser träder i kraft den 1 juli 2022 och är i kraft tillsvidare.

Genom dessa bestämmelser upphävs Patent- och registerstyrelsens den 12 februari 2019 fastställda patentbestämmelser.

67 § Bestämmelserna har publicerats i Patent- och registerstyrelsens föreskriftsamling och tillhandahålls av Patent- och registerstyrelsens kundtjänst:

Besöksadress: Sörnäs strandväg 13 C, Helsingfors

Postadress: 00091 PRH

Telefon: 029 509 5000

Fax: 029 509 5328

Webbplats: www.prh.fi

Helsingfors den 1 juni 2022

PATENT- OCH REGISTERSTYRELSEN

Antti Riivari

Generaldirektör

Jorma Hanski

Direktör, Patent och varumärken

Bilagor

Bilaga 1 (Upphävd)

Bilaga 2 Specialbestämmelser om elektronisk kommunikation

Bilaga 1. (Upphävd)

Bilaga 2. Specialbestämmelser om elektronisk kommunikation

- 1 §** Den gällande lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (författningssamling 13/2003 med ändringar) efterföljs vid elektronisk kommunikation.
- 2 §** Bilaga F (Standard for the Filing and Processing in Electronic Form of International Applications) för de administrativa föreskrifterna i WIPO:s konvention om patentsamarbete (PCT) tillämpas vid elektronisk kommunikation.
- 3 §** Den lägre ansökningsavgiften enligt avgiftstabellen i arbets- och näringsministeriets förordning om Patent- och registerstyrelsens avgiftsbelagda prestationer kräver att ansökan har lämnats in via e-ansökan om patent på Patent- och registerstyrelsens webbplats eller med hjälp av programvaran EPO Online Filing, och den lägre publiceringsavgiften kräver att handlingarna för publicering har lämnats in via e-ansökan om patent på Patent- och registerstyrelsens webbplats eller med hjälp av programvaran EPO Online Filing.
- 4 §** Vid elektronisk kommunikation används ett elektroniskt identitetskort (lag om identitetskort 663/2016) eller något annat av Patent- och registerstyrelsen godkänt smartkort eller certifikat eller annan identifieringsteknik som är datasäker och bevislig. Mer information om dessa godkända certifikat och deras utfärdare finns på webbplatsen www.prh.fi.
- 5 §** Beskrivningen, patentkraven och ritningarna kan dessutom bifogas till ansökan i sitt ursprungliga filformat. Uppenbara felaktigheter eller felstavningar kan rättas på sökandens begäran enligt det ursprungliga filformatet.
- 6 §** Sändarens eller ombudets e-postadress ska anges i handlingen.
- 7 §** Sändaren lämnar in handlingarna på eget ansvar.
- 8 §** Handlingarna kan lämnas in elektroniskt till Patent- och registerstyrelsen varje dag dygnet runt.
- 9 §** Ansökans ingivningsdag blir den dag då ansökan har anlänt och då ansökningshandlingarna är tillgängliga för Patent- och registerstyrelsen.
- 10 §** Patent- och registerstyrelsen bekräftar till avsändaren att handlingarna har tagits emot.