

Hälytyspalvelu, tilaamisohje

Yhdessä tilauksessa eli yhdellä tilauslomakkeella voi olla valittuna vain samansisältöiset seurattavat tiedot enimmillään 10 y-tunnuksesta. Eli seurata voi esimerkiksi toiminimitietoja 10 yrityksestä ja kaikkia muutoksia 10 yrityksestä. Jos halutaan seurata samoin kaikkia muutoksia vielä yhdestä yrityksestä, yhdennestätoista yrityksestä tulee tehdä uusi tilaus ja täyttää toinen tilauslomake. Jos haluat seurata toiminimitietoja yhdestä yrityksestä ja yhdestä yrityksestä toimialamuutoksia, tehdään kaksi tilausta, koska niissä ei ole samansisältöiset seurattavat tiedot.

Kopioi siis tilauslomaketta niin monta kertaa kuin tarvitset. Sopimukseen voi sisältyä siis useita tilauksia. Kukin tilaus tulee Sopimuksen liitteeksi. Allekirjoita jokainen tilaus.

Muutoksia palveluun voi ilmoittaa yhteyshenkilö sähköpostitse tai kirjeitse.

Hälytyspalvelu Tilauslomake

Asiakkaan perustiedot

Asiakkaan nimi	Asiakkaan y-tunnus/syntymäaika
Asiakkaan jakelu/toimitusosoite	
Asiakkaan laskutusosoite (jos eri kuin yllä)	

Asiakkaan yhteyshenkilön tiedot

Yhteyshenkilö	Puhelin ja fax
Matkapuhelinnumero	Sähköposti

Palveluvalikoima (valitse haluamasi palvelu(t))

Kaupparekisteri

☐	Kaikki muutokset	☐	Tilikausi
☐	Tilinpäätös toimitettu	☐	Vireille tullut ilmoitus
☐		☐	

Säätiörekisteri

☐	Kaikki muutokset	☐	Vuosiselvitys toimitettu
☐	Sääntömuutos	☐	Vireille tullut asia

Seurattavien yritysten tai säätiöiden y-tunnukset (max. 10/tilaus):

Lisätietoja

--

Paikka ja päivämäärä

Paikka	Päivämäärä
--------	------------

Asiakkaan allekirjoitus ja nimenselvennys

Asiakkaan allekirjoitus ja nimenselvennys

Tilauksen hyväksyminen (PRH allekirjoittaa)

--

VIRRE-HÄLYTYSPALVELUN EHDOT

Näitä Virre-hälytyspalvelun ehtoja sovelletaan Patenti- ja rekisterihallituksen, y-tunnus 0244683-1, osoite 00091 PRH (jäljempänä ”PRH”) Virre-tietopalvelun kautta tarjoamaan hälytyspalveluun (”Palvelu”). Tilatessaan Palvelun Asiakas sitoutuu noudattamaan näitä ehtoja.

1 Rekisteröityminen

Asiakas tai hänen edustajansa rekisteröi Asiakkaan Palvelun käyttäjäksi täyttäessään Palvelun tilauslomakkeen tai tilatessaan palvelun, jolloin Asiakas hyväksyy nämä ehdot itseään sitoviksi. PRH pidättää oikeuden päättää Asiakkaan rekisteröimisestä. Asiakas sitoutuu käyttämään Palvelua näiden ehtojen, lain ja hyvän tavan mukaisesti.

2 Palvelun sisältö

Palvelu tarkoittaa PRH:n Asiakkaalle toimittamaa hälytyspalvelua palveluvalikoiman sisältämistä ja erikseen poimituista julkisista tiedoista. Palvelussa voi olla useita Tilauksia, yhteen tilaukseen voidaan kytkeä enintään 10 seurattavaa y-tunnusta. Jokaisesta Tilauksesta täytetään oma tilauslomakkeensa. Palvelun tarkempi sisältö määräytyy Palvelun tilauslomakkeessa eritellyistä tuotteista. Sopimuksen allekirjoitushetkellä voimassaoleva kuvaus Palvelusta on näiden ehtojen liitteenä 2.

Palvelun mukainen raportti toimitetaan Asiakkaalle sähköpostilla tekstimuodossa.

PRH:lla on oikeus muuttaa, täydentää tai poistaa Palvelun ominaisuuksia, saatavuutta tai palveluvalikoimaa. PRH pidättää itsellään oikeuden milloin tahansa sulkea Palvelu, jos on syytä olettaa, että Asiakas ei toimi näiden ehtojen mukaisesti.

Asiakkaalla on oikeus muuttaa Palvelun sisältöä ilmoittamalla muutoksista kirjallisesti PRH:lle. Ilmoituksen Palvelun muutoksista voi tehdä yhteyshenkilö sähköpostitse tai kirjeitse. Muutokset tulevat tämän Sopimuksen osaksi. PRH toteuttaa muutoksen ilman aiheetonta viivästystä. Asiakas vastaa siitä, että ilmoittamansa tiedot ovat oikein.

3 Palvelukatkokset

Palvelun toimittaminen voi keskeytyä ylläpitotoimenpiteiden, teknisten ongelmien tai päivityksen johdosta. PRH pyrkii informoimaan tiedossa olevista keskeytyksistä hyvissä ajoin etukäteen www-sivuillaan, mutta ei takaa Palvelun häiriötöntä ja keskeytyksetöntä toimintaa eikä katkoksia ja viiveitä voida katsoa sopimusrikkomuksiksi. Asiakkaan tulee ilmoittaa PRH:lle välittömästi, mikäli se havaitsee Palvelussa tai PRH:n toiminnassa häiriöitä tai puutteellisuuksia.

4 Asiakkaan oikeudet ja vastuut

Asiakas saa sopimuksen mukaisten maksujen suorittamista vastaan ehtojen rajoittaman ei-yksinomaisen käyttöoikeuden Palvelun kautta saamaansa tietoon sopimuksen voimassaolon aikana.

Asiakas huolehtii siitä, että PRH:lla on käytettävissään oikeat ja ajantasaiset yhteys- ja laskutustiedot Asiakkaasta. Asiakas huolehtii myös siitä, että Asiakkaan nimeämällä yhteyshenkilöllä on tarvittavat tiedot ja valtuudet hoitaa näissä ehdoissa määriteltyjä tehtäviä ja mahdollisten lisäpalveluiden tilauksia. Asiakas vastaa siitä, että se käyttää, hyödyntää ja säilyttää Palvelun kautta saamaansa tietoa näiden ehtojen ja voimassaolevan lainsäädännön vaatimusten mukaisesti.

Asiakas voi tallentaa Palvelun kautta saamaansa tietoa, mutta ei edelleenluovuttaa suurissa erissä. Tietoa ei saa jälleenmyydä eikä julkistaa tietoverkossa. Tietojen käsittelyssä tulee noudattaa voimassaolevan henkilötietolainsäädännön asettamia vaatimuksia.

5 Maksut ja laskutusperusteet

Asiakasta laskutetaan Tilauksen aloittamisesta, sekä Tilaukseen ilmoittamistaan muutoksista ja käyttämisestä kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Sopimuksen voimaantulohetkellä voimassaoleva hinnasto on liitteenä 1.

Palvelun laskutus tapahtuu kuukausittain jälkikäteen. Aloitusmaksu veloitetaan ennen Palvelun aloittamista. Maksuehto on neljätoista (14) päivää laskun päivästä lukien. Viivästyneistä maksuista peritään korkoa korkolain mukaan sekä kohtuulliset perimiskulut. Maksun suorittaminen laskun osoittamaan eräpäivään mennessä on ehtona käyttöoikeuden voimassapysymiselle.

PRH:lla on oikeus muuttaa hinnastoa. Muutosten voimaansaattamisesta on määrätty kohdassa 8 ”Ehtojen muuttaminen”.

6 Tietojen omistus

PRH (tai se, jolta oikeudet on mahdollisesti johdettu) omistaa kaikki Palveluun liittyvät aineettomat oikeudet (kuten tekijänoikeudet, patentit, hyödyllisyysmallioikeudet ja tavaramerkit niihin liittyvine muuntelu- ja edelleenluovutus oikeuksineen). Asiakas saa Sopimuksen nojalla vain ei-yksinomaisten ehtojen rajoittaman käyttöoikeuden Palvelun kautta saatuaan tietoon sovittua korvausta vastaan.

Kaikki Asiakkaan oikeudet Palvelun aikana kerättyihin tietoihin lakkaavat sopimuksen päättyessä.

7 Vahingonkorvaus ja vastuunrajoitukset

PRH ei vastaa Palveluun sisältyvien tietojen eheydestä, virheistä, viivästyksestä, tuhoutumisesta, katoamisesta tai muuttumisesta taikka tämän aiheuttamista vahingoista Asiakkaalle tai kolmannelle osapuolelle. PRH ei myöskään vastaa Palvelun käytöstä Asiakkaan toiminnassa tai siitä, ettei Palvelu vastaa Asiakkaan tarkoitusta. PRH ei myös ole missään vastuussa Asiakkaan tarjoamista palveluista tai valmistamista tuotteista ja niiden mahdollisista virheistä tai niistä aiheutuneista vahingoista.

PRH ei vastaa mistään vahingoista, jotka aiheutuvat toimintakatkoksista, Palvelun sisällön muuttamisesta tai lopettamisesta tai siitä, että Palvelu ei toimi. PRH ei vastaa viivästyksistä ja vahingoista, jotka johtuvat ylivoimaisesta esteestä. Osapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä ja sen lakkaamisesta toiselle Osapuolelle kirjallisesti.

PRH ei vastaa Asiakkaalle Palvelusta mahdollisesti aiheutuvasta välillisestä tai epäsuorasta vahingosta. PRH ei myöskään ole vastuussa kolmannelle aiheuttamista vahingoista tai viivästyksestä. PRH:n korvausvelvollisuus välittömistä kuluista ja vahingoista vastaa enintään vahingonkorvausvastuun aiheuttanutta tapahtumaa edeltävän kuuden (6) kuukauden aikana Palveluista Asiakkaalta perittyjen maksujen kokonaismäärää.

8 Ehtojen muuttaminen

PRH:lla on oikeus muuttaa näitä ehtoja ja palvelun maksuja. Muutoksista ilmoitetaan Asiakkaan yhteyshenkilölle kirjallisesti vähintään kuukautta ennen niiden voimaan astumista. Mikäli Asiakas ei hyväksy muutosta, Asiakkaalla on oikeus irtisanoa Sopimuksensa päättymään ilmoittamalla siitä PRH:lle viimeistään neljätoista (14) päivää ennen muutoksen voimaantuloa kirjallisesti. Irtisanominen tulee voimaan sinä päivänä, jona muutos olisi tullut voimaan.

9 Sopimuksen siirtäminen

Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää Sopimusta osaksikaan ilman PRH:n etukäteistä kirjallista suostumusta.

10 Voimassaolo

Sopimus on voimassa toistaiseksi sopimusvahvistuksen mukaisesta päivämäärästä. Sopimus on irtisanottavissa yhden (1) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisen tulee tapahtua kirjallisesti toiselle osapuolelle toimitetulla irtisanomisilmoituksella.

PRH:lla on oikeus estää Palvelun käyttö, mikäli Asiakas ei ole maksanut sille lähetettyä laskua eräpäivään mennessä. PRH:lla on oikeus purkaa Sopimus välittömin vaikutuksin, jos:

- (i) Asiakas on olennaisesti jättänyt täyttämättä tämän Sopimuksen mukaisia ehtoja tai niiden mukaisia velvoitteitaan tai muulla olennaisella tavalla rikkonut Sopimuksen mukaisia ehtoja eikä ole neljäntoista (14) päivän määräajassa PRH:n kirjallisesta huomautuksesta korjannut sopimusrikkomustaan;
- (ii) Asiakas asetetaan yrityssaneeraukseen, selvitystilaan tai konkurssiin taikka muuten on perusteltua syytä olettaa maksukyvyttömäksi; tai
- (iii) Asiakas rikkoo toiminnassaan lainsäädäntöä tai viranomais määräyksiä.

Irtisanomisperusteesta ja irtisanovasta osapuolesta riippumatta Asiakkaan suorittamia maksuja ei palauteta sopimuksen päättämistilanteessa.

11 Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Näihin ehtoihin ja Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia, pois lukien lainvalintasäännökset, jotka johtaisivat jonkun muun maan lain soveltamiseen. Ehtojen ja Sopimuksen tulkintaa tai täyttämistä koskevat riidat pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei löydetä ratkaisua, ratkaistaan erimielisyys ensimmäisenä asteena Helsingin käräjäoikeudessa.

Liite 1 Hälytyspalvelun hinnasto

Hälytyspalvelun hinta koostuu kiinteistä aloitus- ja muokkausmaksuista sekä hälytyskohtaisista maksuista.

Hälytyspalvelu	Maksuperuste	Arvonlisäveroton hinta	ALV 24%	Arvonlisäverollinen hinta
Aloitusmaksu	€/tilaus	20,00 €	4,80 €	24,80 €
Muokkausmaksu	€/tilaus	10,00 €	2,40 €	12,40 €
Hälytysmaksu	€/hälytys	0,50 €	0,12 €	0,62 €

HÄLYTYSPALVELUN KUVAUS, Liite 2

Asiakkaalle voidaan muodostaa PRH:n toimesta hälytyspalvelu. Hälytyspalvelun avulla asiakas voi seurata yrityksissä kaupparekisterissä tapahtuneita muutoksia tai säätiöissä säätiörekisterissä tapahtuneita muutoksia. Asiakas valitsee yritykset/säätiöt, joiden tietoja hän haluaa seurata ja ilmoittaa näiden y-tunnukset PRH:lle. Lisäksi asiakas valitsee, mitä muutoksia rekisteritiedoissa seurataan. Muutos seuratuissa rekisteritiedoissa laukaisee poiminnan.

Kun seurattavien yritysten/säätiöiden seurattavissa rekisteritiedoissa tapahtuu muutoksia, lähetetään asiakkaalle tieto muutoksista. Jos asiakas seuraa muutoksia missä tahansa rekisteritiedoissa ja yhteystiedoissa, lähetetään hänelle muutoksen tapahtuessa tieto yrityksen/säätiön kaikista rekisteritiedoista.

Jos taas asiakas on yksilöinyt seurattavat muutosten kohteet, lähetetään hänelle tietoa vain muuttuneesta seurattavasta rekisteritiedosta (Y-tunnus, yrityksen/säätiön nimi ja kotipaikka, muuttunut seurattava rekisteritieto ja sen tiedon voimassaolon alkamispäivämäärä.)

Jos kyseessä on **vireille tulevien ilmoitusten seuranta**, toimitetaan tieto ilmoituksen diaarinumerosta, ilmoitustyyppistä ja saapumispäivästä. Asiakkaalle toimitettava tieto koostuu poiminnan tekohehkellä voimassa olevista tiedoista. Kuitenkin jos seurattavana muutoksen kohteena on nimen muutos, lähtee asiakkaalle uuden nimen lisäksi myös edellinen nimi.

Hälytyspalvelun toimitustapa on sähköposti.

Hälytyspalvelulla ei voi seurata muutoksia yrityskiinnitysrekisterin tiedoissa.

Palvelun tyyppi	Lyhyt kuvaus toiminnasta	Seurattavat muutokset	Hälytyksessä asiakkaalle näytettävät tiedot
Hälytyspalvelu kaupparekisteristä eli rekisteröidyissä yrityksissä tapahtuneet muutokset	Poimitaan annettuihin yrityksiin tapahtuneita muutoksia (kaikki_-tai halutut)	Muutos rekisteritiedoissa tai Yksilöity muutoksen kohde: tilinpäätös toimitettu, muutos tilikaudessa, vireille tullut ilmoitus.	Pakolliset: Y-tunnus, yrityksen nimi ja kotipaikka. Muut näytettävät tiedot poimitaan sen mukaan, mitä muutosta on haluttu seurata ja sen_tiedon voimassaolon alkamispäivämäärä.
Hälytyspalvelu säätiörekisteristä eli rekisteröidyissä säätiöissä tapahtuneet muutokset	Poimitaan annettuihin säätiöihin tapahtuneita muutoksia (kaikki tai halutut)	Muutos rekisteritiedoissa tai Yksilöity muutoksen kohde: vuosiselvitys toimitettu, muutos säännöissä, vireille tullut asia.	Pakolliset: Y-tunnus, säätiön nimi ja kotipaikka. Muut näytettävät tiedot poimitaan sen mukaan, mitä muutosta on haluttu seurata ja sen tiedon voimassaolon alkamispäivämäärä.

Sääntöjä:

Y-tunnus	Vähintään yksi Y-tunnus on annettava.
Y-tunnus	Lisättävä Y-tunnus on oltava kaupparekisterissä/säätiörekisterissä ja yrityksen/säätiön tila voi olla rekisterissä tai lakannut.
Seurattava asia	Voi valita yhden tai useamman yksilöidyn muutoksen, tai vaihtoehtoisesti kaikki rekisteritiedoissa tapahtuvat muutokset.
Ilmoituksen vireille tulo	Jos seurattava asia on ilmoituksen vireille tulo, lähtee hälytys muutos- ja lopettamisilmoituksista.
Ilmoituksen vireille tulo	Jos seurattava asia on ilmoituksen vireille tulo, poimitaan y-tunnuksen, kotipaikan ja nimen lisäksi, ilmoituksen saapumispäivä, ilmoituksen diaarinumero ja ilmoitustyyppi.
Kaikki muutokset	Jos valinta on muutos mihin tahansa rekisteritietoihin, poimitaan kaikki voimassa olevat rekisterimerkinnät, osoitetiedot, yhteystiedot ja y-tunnus.
Yksilöity muutoksen kohde	Jos on valittu yksilöity muutoksen kohde, poimitaan y-tunnuksen, kotipaikan, ja nimen lisäksi se tieto mitä on valittu seurattavaksi.
Hälytyksen toimittaminen	Hälytys lähtee asiakkaalle, kun tieto seurattavasta asiasta (ilmoitus, osoite- ja yhteystiedot) tai rekisterimerkintä on tullut Tiedontarjontajärjestelmään. Hälytyspalvelu lähettää yhden viestin jokaisesta muutoksesta. Jos muutoksia tulee useampia, niin niistä kaikista lähetetään oma viesti. (Huom, ks. poikkeus: kaikki muutokset)
Kaikki muutokset	Jos ”kaikki muutokset” on valittu seurattaviin asioihin, muita seurattavia asioita ei saa olla valittuna, paitsi ”vireille tullut ilmoitus”.
Vireille tullut asia	Jos seurattava asia on vireille tullut asia, lähtee hälytys kaikkien muiden asioiden kirjauksesta paitsi seuraavista asialajeista: Testamentti-ilmoitus, perustamislupa, rekisteröinti-ilmoitus